

Garis Panduan
PENULISAN
DISERTASI / TESIS
PASCASISWAZAH



Akademi Pengajian Islam Kontemporari
Universiti Teknologi MARA

EDISI 2012



Garis Panduan
**PENULISAN DISERTASI/
TESIS PASCA SISWAZAH**

ACADEMY OF
CONTEMPORARY ISLAMIC STUDIES
AKADEMI PENGAJIAN ISLAM KONTEMPORARI
(ACIS)

UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA

KANDUNGAN

Kandungan	Halaman
Bab 1	KEPERLUAN AM
1.0	Pengenalan 6
1.1	Bahasa 6
1.2	Kertas 8
1.3	Perisian dan Mesin Percetakan 8
1.4	Saiz Fon 8
1.5	Gaya Fon 8
1.6	Langkau Baris dan Perenggan 8
1.7	Jarak Teks 9
1.8	Tajuk dan Sub Tajuk 10
1.9	Bullet/Pernomboran 10
1.10	Birai 11
1.11	Pernomboran Muka Surat 11
1.12	Cara Penulisan Teks al-Quran 11
1.13	Cara Penulisan Teks Hadis 12
1.14	Jadual 13
1.15	Rajah 15
1.16	Penggunaan Warna 16
1.17	Soft Copy 17
1.18	Cetakan Teks 17
1.19	Fotokopi 17
1.20	Pembetulan Selepas Viva 17
1.21	Penjilidan 18
1.22	Panjang Disertasi/Tesis 19
Bab 2	FORMAT
2.0	Pengenalan 20
2.1	Susunan 20
Kandungan	Halaman

Bab 3 EJAAN DAN TRANSLITERASI

3.0	Pengenalan	25
3.1	Jadual Transliterasi	26
3.2	Vokal	27
3.3	Diftong	28
3.4	Contoh Penggunaan Pedoman Transliterasi	29

Bab 4 RUJUKAN DALAM TEKS

4.0	Pengenalan	36
4.1	Tujuan	36
4.2	Format	36
4.3	Rujukan Kali Kedua Dan Seterusnya	42
4.4	Rujukan al-Quran	45
4.5	Rujukan Hadis	45

Bab 5 BIBLIOGRAFI

5.0	Pengenalan	46
5.1	Seorang Penulis Dalam Bibliografi	47
5.2	Ramai Penulis Dalam Bibliografi	47
5.3	Terbitan Syarikat dan Kerajaan Dalam Bibliografi	48
5.4	Buku Edisi Baharu	48
5.5	Koleksi Dalam Antologi	49
5.6	Artikel Diulangcetak atau Diterbit Semula	49
5.7	Hasil Penulisan Yang Diterjemah	50
5.8	Entri Bahasa Asing	50

Kandungan

Halaman

5.9	Terjemahan Dari Terbitan Bersiri Yang Disunting	50
5.10	Rujukan Daripada Penulis Yang Sama	51
5.11	Penulisan Berjilid	52
5.12	Rujukan Dari Sumber Sekunder	52
5.13	Artikel atau Bab Dalam Buku Yang Disunting	53
5.14	Monograf	53
5.15	Temubual, Surat, Pekeliling dan Ceramah Umum	54
5.16	Rujukan Dari Laporan	54
5.17	Bahan Tidak Diterbit	55
5.18	Bahan Elektronik	57
5.19	Artikel Jurnal dan Suratkhobar	59
5.20	Kamus	62
5.21	Ensaiklopedia	62
5.22	Peta	63
5.23	Paten	63
5.24	Piawai/Standard	63

BAB 6 KUALITI DAN INTEGRITI

6.0	Pengenalan	64
6.1	Plagiarisme	64
6.2	Bagaimana Mengelakkan Plagiarisme	65
6.3	Penghargaan dan Pengiktirafan Am	66

Kandungan

Halaman

SENARAI LAMPIRAN

Lampiran 1	Kulit Hadapan dan Tulang Belakang Disertasi /Thesis	67
Lampiran 2	Halaman Judul	68
Lampiran 3	Deklarasi	69
Lampiran 4	Abstrak	70
Lampiran 5	Penghargaan	71
Lampiran 6	Daftar Isi	73
Lampiran 7	Senarai Singkatan	74
Lampiran 8	Senarai Jadual	75
Lampiran 9	Senarai Rajah	76
Lampiran 10	Senarai Kes	77
Lampiran 11	Senarai Statut	78
Lampiran 12	Senarai Lampiran	79
Lampiran 13	Contoh Teks Penulisan	80
Lampiran 14	Ringkasan Format	81
	JAWATANKUASA GARIS PANDUAN PENULISAN DISERTASI/TESIS PASCA SISWAZAH 2012	82

BAB 1: KEPERLUAN AM

1.0 PENGENALAN

Garis panduan ini berkaitan dengan keperluan asas teknikal disertasi/tesis. Calon hendaklah mengemukakan disertasi/tesis berdasarkan garis panduan yang telah ditetapkan kepada Akademi Pengajian Islam Kontemporari, Institut Pengajian Siswazah (IPSiS) dan Perpustakaan UiTM.

1.1 BAHASA

Calon boleh menggunakan Bahasa Melayu, Bahasa Inggeris, atau Bahasa Arab untuk penulisan disertasi/tesis.

- Disertasi/tesis yang ditulis dalam Bahasa Melayu hendaklah mengikut piawaian Bahasa Melayu.
- Disertasi/tesis yang ditulis dalam Bahasa Inggeris hendaklah mengikut piawaian Bahasa Inggeris British.
- Disertasi/tesis yang ditulis dalam Bahasa Arab hendaklah mengikut piawaian Bahasa Arab

1.1.1 Disertasi/tesis dalam Bahasa Melayu

Jika perkataan/terma selain daripada Bahasa Melayu digunakan, calon dikehendaki mengikut peraturan berikut:

- Perlu disendeng dan dikemukakan terjemahan dalam kurungan.
- Tidak perlu ditransliterasi, disendeng atau dikemukakan terjemahan dalam kurungan sekiranya perkataan tersebut telah disenaraikan dalam kamus utama Bahasa

Melayu iaitu Kamus Dewan (contoh : zakat, wakaf, Ramadan).

- Untuk transliterasi bahasa Arab, sila rujuk Bab 3 : Transliterasi Bahasa Arab

1.1.2 Disertasi/tesis dalam Bahasa Inggeris

Jika perkataan/terma selain daripada Bahasa Inggeris digunakan, calon dikehendaki mengikut peraturan berikut:

- Perlu disendeng dan dikemukakan terjemahan dalam kurungan.
- Tidak perlu ditransliterasi, disendeng atau dikemukakan terjemahan dalam kurungan sekiranya perkataan tersebut telah disenaraikan dalam kamus utama Bahasa Inggeris seperti Kamus Oxford Inggeris dan Kamus Webster (contoh : Islam, zakat, shariah).
- Untuk transliterasi bahasa Arab, sila rujuk Bab 3: Transliterasi Bahasa Arab

1.1.3 Disertasi/tesis dalam Bahasa Arab

Jika perkataan/terma selain daripada Bahasa Arab digunakan, calon dikehendaki mengikut peraturan berikut:

- Menggunakan tulisan rumi.
- Perlu disendeng dan dikemukakan terjemahan dalam kurungan.
- Tidak perlu ditransliterasi, disendeng atau dikemukakan terjemahan dalam kurungan sekiranya perkataan tersebut telah disenaraikan dalam kamus utama Bahasa Melayu iaitu Kamus Dewan dan Bahasa Inggeris iaitu Kamus Oxford Inggeris dan

Kamus Webster (contoh : kontemporari, universal, global).

- Untuk transliterasi bahasa Arab, sila rujuk Bab 3: Transliterasi Bahasa Arab.

1.2 KERTAS

Kertas yang digunakan :

Saiz	A4 (21.0 cm x 29.7 cm)
Kualiti kertas	80 gm
Warna	Putih

1.3 PERISIAN DAN MESIN PERCETAKAN

Calon boleh menggunakan mana-mana perisian yang biasa digunakan untuk penulisan disertasi/tesis. Pencetak laser hendaklah digunakan untuk mencetak versi akhir disertasi/tesis.

1.4 SAIZ FON

Calon hendaklah menggunakan saiz fon 12 untuk teks utama dan saiz fon 10 digunakan untuk nota kaki.

1.5 GAYA FON

Calon hanya dibenarkan menggunakan gaya fon "Times New Roman" .

1.6 LANGKAU BARIS DAN PERENGGAN

Keseluruhan teks hendaklah dilangkau 2 baris. Langkau 1 baris digunakan untuk perkara berikut:

- Deklarasi
- Penghargaan
- Abstrak
- Terjemahan abstrak
- Isi kandungan
- Jadual
- Petikan
- Nota kaki
- Nota hujung
- Senarai ilustrasi
- Senarai kes
- Lampiran
- Bibliografi

Perenggan pertama dan seterusnya tidak perlu *indent*. Langkau 4 baris hendaklah digunakan antara dua perenggan untuk keseluruhan teks.

1.7 JARAK TEKS

Tekan *space bar* sekali selepas setiap noktah, koma, kolon, semi kolon dan lain-lain. Untuk tanda sempang dan tanda tolak menggunakan garis panduan berikut :

1.7.1 Sempang (-):

- Tiada jarak sebelum atau selepasnya (contoh : kawan-kawan, kanak-kanak).
- Ada jarak sebelum nilai negatif tetapi tidak selepasnya (contoh: -0.05).

1.7.2 Tolak (-):

- Sempang dengan jarak di kedua-dua pihak (contoh: $2 - 1 = 1$)

1.8 TAJUK DAN SUB TAJUK

Penaipan tajuk dan sub tajuk hendaklah mengikut spesifikasi berikut:

- Peringkat 1: 14 poin (18 poin untuk Bahasa Arab/Jawi), **bold**, huruf besar, santak tengah - Tajuk Bab.
- Peringkat 2: 12 poin (16 poin untuk tulisan Arab/Jawi), **bold**, huruf besar, santak kiri (santak kanan bagi tulisan Arab/Jawi) - Tajuk
- Peringkat 3: 12 poin (16 poin untuk tulisan Arab/Jawi), **bold**, huruf kecil, santak kiri (santak kanan bagi tulisan Arab/Jawi) - Sub Tajuk
- Peringkat 4: 12 poin (16 poin untuk tulisan Arab/Jawi), huruf kecil, bergaris, santak kiri (santak kanan bagi tulisan Arab/Jawi) - Sub sub tajuk
- Peringkat 5: 12 poin (16 poin untuk tulisan Arab/Jawi), huruf kecil, santak kiri (santak kanan bagi tulisan Arab/Jawi) - Sub sub sub tajuk

1.9 **BULLET/PERNOMBORAN**

Bagi teks yang memerlukan *bullet*/pernomboran, calon hendaklah menggunakan *indent* 12 mm dari birai kiri. Jarak antara *bullet*/pernomboran dengan teks hendaklah 8 mm. Piawaian ini perlu digunakan untuk keseluruhan penulisan disertasi/tesis. Langkau dua masih dikekalkan di antara teks dan senarai *bullet*/pernomboran.

1.10 BIRAI

Birai yang ditetapkan bagi teks keseluruhan hendaklah mengikut format berikut:

Birai atas	2.5 cm
Birai kanan	2.5 cm
Birai kiri	3.8 cm
Birai bawah	3.0 cm

1.11 PERNOMBORAN MUKA SURAT

Nombor muka surat hendaklah dicetak tanpa tanda bacaan atau kurungan dan dicetak di tengah bahagian bawah.

Halaman permulaan hendaklah dinomborkan dengan angka kecil roman secara berturutan (i, ii, iii dan seterusnya). Halaman judul adalah halaman i, tetapi nombornya tidak ditaip. Nombor roman ii terletak pada muka surat pertama selepas halaman judul. Muka surat teks dan bibliografi menggunakan nombor arab berturut-turut (1, 2, 3 dan seterusnya) bermula dengan nombor 1 pada muka surat pertama bahagian teks.

1.12 CARA PENULISAN TEKS AL-QURAN

Cara penulisan teks al-Quran menggunakan fon Traditional Arabic 16 yang berbaris. Penaipan teks hendaklah dimulai dengan 5 cm ke dalam dari kiri dan 5 cm ke dalam dari kanan kedudukan teks. Untuk memaparkan ayat al-Quran, penggunaan salinan grafik adalah digalakkan bagi mengelakkan kesilapan ejaan dan baris. Terjemahan dan maklumat ayat serta surah ditaip di bawah petikan teks tersebut.

Contohnya :

Firman Allah S.W.T

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ ١ الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ ٢ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ ٣

Maksudnya:

Dengan nama Allah, yang Maha Pemurah, lagi Maha Mengasihani. Segala puji tertentu bagi Allah, Tuhan yang memelihara dan mentadbirkan sekalian alam. Yang Maha Pemurah, lagi Maha Mengasihani.

(al-Fatihah: 1- 3)

1.13 CARA PENULISAN TEKS HADIS

Cara penulisan teks Hadis menggunakan fon tradisional Arabic 16 yang berbaris. Penaipan teks hendaklah dimulai dengan 5 cm ke dalam dari kiri dan 5 cm ke dalam dari kanan kedudukan teks. Penggunaan salinan grafik adalah digalakkan bagi paparan matan hadis untuk mengelakkan kesilapan ejaan dan baris. Terjemahan dan maklumat riwayat Hadis ditaip di bawah petikan teks tersebut.

Contohnya:

قَالَ بَيْنَمَا نَحْنُ عِنْدَ رَسُولِ اللَّهِ صَلَّى اللَّهُ عَلَيْهِ وَسَلَّمَ ذَاتَ
يَوْمٍ إِذْ طَلَعَ عَلَيْنَا رَجُلٌ شَدِيدُ بَيَاضِ الثِّيَابِ شَدِيدُ سَوَادِ
الشَّعْرِ لَا يُرَى عَلَيْهِ أَثَرُ السَّفَرِ وَلَا يَعْرِفُهُ مِنَّا أَحَدٌ حَتَّى
جَلَسَ إِلَى النَّبِيِّ صَلَّى اللَّهُ عَلَيْهِ وَسَلَّمَ فَأَسْنَدَ رُكْبَتَيْهِ إِلَى

رُكِبْتِهِ وَوَضَعَ كَفَيْهِ عَلَى فَخْدَيْهِ وَقَالَ يَا مُحَمَّدُ أَخْبِرْنِي عَنْ
 الْإِسْلَامِ فَقَالَ رَسُولُ اللَّهِ صَلَّى اللَّهُ عَلَيْهِ وَسَلَّمَ الْإِسْلَامُ أَنْ
 تَشْهَدَ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ وَأَنَّ مُحَمَّدًا رَسُولُ اللَّهِ صَلَّى اللَّهُ عَلَيْهِ
 وَسَلَّمَ وَتُقِيمَ الصَّلَاةَ وَتُؤْتِيَ الزَّكَاةَ وَتَصُومَ رَمَضَانَ وَتَحُجَّ
 الْبَيْتَ إِنْ اسْتَطَعْتَ إِلَيْهِ سَبِيلًا قَالَ صَدَقْتَ ...

Maksudnya:

Daripada Abu Hurairah r.a katanya: Rasulullah S.A.W. bersabda: Soallah apa-apa sahaja soalan, maka datanglah seorang lelaki dekat dengan Nabi s.a.w., lalu dia menyandarkan kedua lututnya kepada dua lutut Nabi S.A.W. Kemudian dia berkata; Hai Muhamad, khabarkan kepadaku dari hal Islam. Maka Rasulullah S.A.W. menjawab; Islam itu ialah bahawa engkau tidak mensyirikkan Allah, mendirikan sembahyang, mengeluarkan zakat, berpuasa di bulan Ramadan. Dia berkata; Benarlah engkau...

(Riwayat Muslim)

Bagi teks Hadis, maklumat takhrij Hadis tersebut hendaklah dibuat sepenuhnya dalam nota kaki, bukan di bawah petikan tersebut. Contoh takhrij Hadis yang paling ringkas adalah dengan menyebut nama penuh pengarang, tahun, nama buku, tajuk besar (kitab/bab), nombor hadis, jilid, tempat terbit, penerbit dan halaman.

Contohnya:

Muhammad b. Isma'il, Abu 'Abd Allah al-Bukhari (1994), *Sahih al-Bukhari*, "Kitab al-Buyu", no. hadis 2178, jil.2. Kaherah: Dar al-Fikr, h.70.

1.14 JADUAL

Jadual mestilah tepat dan mudah dibaca serta susunan tajuk perlu dicatat dengan jelas.

1.14.1 Penomboran

Jadual perlu dinomborkan dengan nombor arab dan tajuk diberikan, walaupun hanya terdapat beberapa jadual sahaja dalam disertasi/tesis. Penomboran adalah berdasarkan kepada bab. Sebagai contoh, jika Bab 4 mempunyai tiga jadual, jadual harus dilabel sebagai Jadual 4.1, Jadual 4.2 dan seterusnya.

1.14.2 Kedudukan

Setiap jadual perlu diletakkan selepas huraian yang berkaitan dengan jadual tersebut. Walau bagaimanapun, lebih baik untuk menghabiskan perenggan teks sebelum memasukkan jadual. Jika jadual tidak boleh ditempatkan dalam ruang yang tinggal pada halaman yang diberikan, letakkan jadual di bahagian atas halaman seterusnya jika ia masih dalam sub topik yang sama.

1.14.3 Saiz dan Bentuk

Jadual hendaklah diletakkan di tengah muka surat.

1.14.4 Lebar

Jika jadual terlalu besar dan tidak sepadan dengan birai yang ditetapkan hendaklah menggunakan format landskap.

1.14.5 Saiz

Saiz fon antara 10-12 boleh digunakan bagi kandungan di dalam jadual.

1.14.6 Jadual Melebihi Satu Mukasurat

Jadual yang panjang boleh menggunakan lebih dari satu halaman. Nombor jadual dan tajuk hendaklah diletakkan di awal jadual. Untuk halaman seterusnya diletakkan nombor dan sambungan. Contohnya "Jadual 2 – Sambungan".

1.14.7 Tajuk dan Sumber

Setiap jadual mesti mempunyai tajuk dan sumber. Nombor dan tajuk jadual hendaklah dinyatakan di bahagian tengah atas jadual manakala sumber diletakkan di bahagian tengah bawah jadual.

Table 3.4
Financing of SMEs by Banking Institutions
(Year 2005-2006)

Year	Loan Amount RM' billion	Loan Outstanding RM' billion	# of SMEs	Percentage of Tot. Buss. Loan
2005	35.8	96	85,018	42.6
2006	39.6	104.6	84,000	44.5

Source: SME Annual Report 2006

1.15 RAJAH

Rajah adalah bahan ilustrasi termasuk lukisan, gambar, carta, graf dan peta. Penomboran, kedudukan, saiz dan bentuk adalah sama dengan yang dinyatakan untuk jadual. Walau bagaimanapun, penomboran untuk rajah perlu diletakkan di bawah rajah tersebut pada margin kiri diikuti dengan tahun.

Gambar-gambar, keratan akhbar dan sebagainya perlu diimbas (scan) untuk dimasukkan dalam teks.

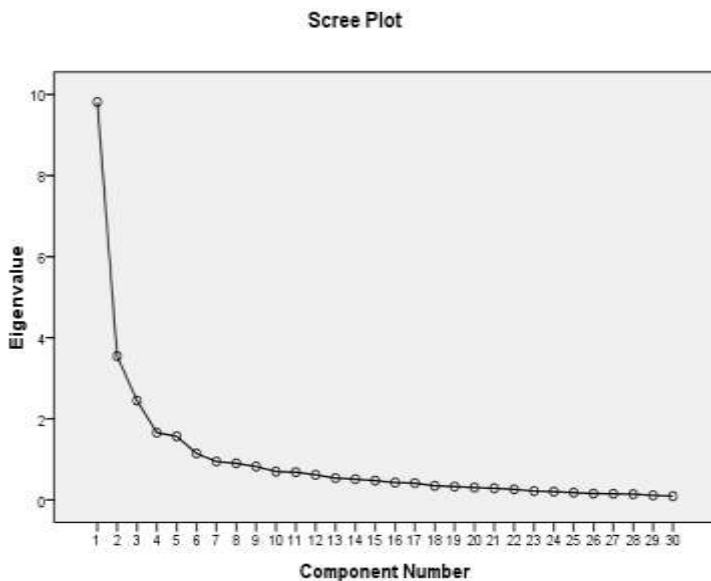


Figure 6.1: Scree Plot of Eigenvalues against Number of Factors

Source: www.biomedcentral.com

1.16 PENGGUNAAN WARNA

Warna boleh digunakan hanya untuk graf, carta dan gambar. Warna yang sama hendaklah digunakan dalam disertasi/tesis utama dan semua salinan disertasi/tesis untuk penyerahan.

1.17 SOFT COPY

Calon hendaklah mengemukakan softcopy (CD) disertasi/tesis bersama-sama dokumen kepada Institut Pengajian Siswazah (IPSS). Semua bahan perlu dilabel:

- Nama
- Tajuk disertasi/tesis
- Nombor matrik
- Nama ijazah
- Nama fakulti
- Tahun

1.18 CETAKAN TEKS

1.18.1 Cetakan teks Rumi:

Cetak pada sebelah halaman sahaja dan halaman ini hendaklah diletakkan di sebelah kanan

1.18.2 Cetakan teks Arab/Jawi:

Cetak pada sebelah halaman sahaja dan halaman ini hendaklah diletakkan di sebelah kiri

1.19 FOTOKOPI

Semua bahan salinan mestilah jelas dan mengikut susunan halaman serta birai disertasi/tesis yang telah ditetapkan.

1.20 PEMBETULAN SELEPAS VIVA

Calon hendaklah membuat semua pembetulan, pindaan dan semakan seperti yang diputuskan sebelum mengemukakan versi akhir kepada Institut Pengajian Siswazah (IPSiS).

1.21 PENJILIDAN

1.21.1 Penjilidan Sebelum Viva

Lima (5) salinan disertasi/tesis bagi serahan awal hendaklah dijilid dengan berkulit nipis berwarna merah tua (maroon) untuk Ph.D dan biru tua (dark blue) untuk Sarjana. Satu daripadanya mestilah merupakan naskhah asal.

Tajuk lengkap, nama penulis, Akademi Pengajian Islam Kontemporari, Universiti Teknologi MARA dan tahun penyerahan mestilah ditaip pada kulit hadapan. Contoh seperti di Lampiran 1.

1.21.2 Penjilidan Selepas Viva

Empat (4) naskhah serahan akhir hendaklah dijilid dengan kulit tebal berwarna merah tua (maroon) untuk Ph.D dan biru tua (dark blue) untuk Sarjana beserta dua soft copy dalam bentuk CD (format pdf) hendaklah diserahkan kepada IPSiS selepas pembetulan dibuat dan disahkan oleh pemeriksa. Tajuk lengkap, nama penulis, Akademi Pengajian Islam Kontemporari, Universiti Teknologi MARA dan tahun penyerahan mestilah ditaip pada kulit depan dicetak berhuruf besar dengan saiz fon 16 atau 18 berwarna emas pada kulit hadapan. Nama, tajuk yang lengkap, tahun penyerahan dan ijazah dicetak dengan huruf besar berwarna emas

dengan saiz huruf yang sesuai pada tulang belakang. Sila rujuk Lampiran 1.

1.22 PANJANG DISERTASI /TESIS

Panjang disertasi/tesis adalah seperti berikut :

Mod Pengajian	Patah Perkataan
Tesis Ph.D	80,000 – 100,000*
Tesis Sarjana	30,000 – 50,000*
Disertasi Ph.D	40,000 – 75,000*
Disertasi Sarjana	10,000 – 30,000*
Pengajian Kendiri Sarjana	07,000 – 09,000*

*Tidak termasuk lampiran, rujukan, jadual dan rajah.

BAB 2: FORMAT

2.0 PENGENALAN

Calon hendaklah menggunakan format yang telah ditetapkan dalam penulisan disertasi/tesis.

2.1 SUSUNAN

Disertasi/Tesis hendaklah disusun mengikut susunan berikut:

- a. Kulit Hadapan dan Tulang Belakang
- b. Halaman Judul
- c. Deklarasi
- d. Abstrak (dalam Bahasa Inggeris, Bahasa Arab dan Bahasa Melayu Mengikut Pilihan)
- e. Penghargaan
- f. Daftar Isi/Isi Kandungan
- g. Senarai Singkatan
- h. Senarai Jadual
- i. Senarai Rajah
- j. Senarai Kes
- k. Senarai Statut
- l. Jadual Transliterasi
- m. Senarai Lampiran
- n. Teks Penulisan
- o. Bibliografi
- p. Lampiran

2.1.1 Kulit Hadapan dan tulang belakang

Muka hadapan mesti dicetak dengan menggunakan huruf besar berwarna emas, saiz fon antara 18 dan 24. Cetakan mesti berada dalam susunan berikut:

- tajuk

- nama calon
- nama fakulti
- nama universiti
- tahun penyerahan.

Sila rujuk Lampiran 1.

Maklumat yang dicetak pada tulang belakang mestilah dalam huruf besar berwarna emas, saiz fon antara 18 dan 24. Cetakan mesti berada dalam susunan berikut:

- nama calon
- tajuk
- nama Ijazah
- tahun penyerahan.

Sila rujuk Lampiran 1

2.1.2 Halaman Judul

Maklumat yang dicetak di halaman judul hendaklah menggunakan saiz fon antara 18 dan 24 dan mengandungi susunan berikut:

- tajuk
- nama calon
- formula penyerahan
- nama fakulti
- nama universiti
- bulan dan tahun penyerahan

Sila rujuk Lampiran 2.

2.1.3 Deklarasi

Calon perlu memasukkan muka surat deklarasi yang menunjukkan bahawa kajian yang dilakukan adalah asli. Halaman ini hendaklah dinomborkan.

Sila Rujuk Lampiran 3

2.1.4 Abstrak

Tajuk abstrak hendaklah ditulis menggunakan huruf besar, saiz font 14.

Abstrak hendaklah mengandungi perkara berikut:

- Penyataan masalah
- Objektif kajian
- Metode yang digunakan
- Penemuan hasil kajian.

Abstrak mengandungi 200 dan 250 (disertasi/tesis Sarjana) dan antara 250 hingga 500 perkataan (disertasi/tesis Ph.D) patah perkataan . Ia hendaklah ditaip dengan langkau 1 baris dalam satu halaman.

Sila rujuk Lampiran 4.

2.1.5 Penghargaan

Penghargaan hendaklah ditaip langkau 1 baris menggunakan saiz fon 12. Bahagian termasuk penghargaan kepada semua mereka yang telah membantu calon dalam penyediaan disertasi/tesis. Laman ini dikira dan perlu diberi nombor.

Sila Rujuk Lampiran 5

2.1.6 Daftar Isi

Daftar isi adalah senarai keseluruhan disertasi/tesis. Tajuk dan sub-tajuk mestilah konsisten dan hendaklah ditaip dengan saiz fon 12.

Sila rujuk Lampiran 6

2.1.7 Senarai Singkatan

Sila rujuk Lampiran 7

2.1.8 Senarai Jadual

Sila rujuk Lampiran 8

2.1.9 Senarai Rajah

Sila rujuk Lampiran 9

2.1.10 Senarai Kes

Sila rujuk Lampiran 10

2.1.11 Senarai Statut

Sila rujuk Lampiran 11

2.1.12 Jadual Transliterasi

Sila rujuk Bab 3

2.1.13 Senarai Lampiran

Sila rujuk Lampiran 12

2.1.14 Teks Penulisan

Sila rujuk Lampiran 13

2.1.15 Bibliografi

Sila rujuk bab 5.

2.1.16 Lampiran

Jika lampiran yang digunakan dalam bentuk fotokopi, calon hendaklah memastikan kejelasan dan saiz salinan tersebut.

Ringkasan format penulisan keseluruhan juga disertakan di bahagian akhir buku garis panduan ini.

Sila Rujuk Lampiran 14.

BAB 3: EJAAN DAN TRANSLITERASI

3.0 PENGENALAN

Transliterasi merujuk kepada penulisan bahasa Arab dengan menggunakan abjad rumi. Beberapa huruf Arab tidak setara dengan abjad rumi, contohnya huruf Arab 'ط' perlu ditransliterasikan dengan huruf *ṭ*.

Oleh itu, transliterasi perkataan Arab perlu digunakan berdasarkan panduan berikut:

- Bagi akhir perkataan asal yang ditulis dengan 'ة' (ta' marbutah) dieja mengikut sebutan "ه", contoh: (قوة) quwwah.
- Tanwin dieja tidak mengikut sebutan tetapi mengikut tulisan. Contohnya (ساعة) Sa'ah, (قوة) quwwah.
- Alif Lam ditransliterasikan sebagai Al (sama ada bagi Lam Syamsiyyah atau Lam Qamariyyah) yang dihubungkan dengan kata berikutnya dengan tanda sempang. Contohnya bagi Alif Lam Syamsiyyah (الشمس) **al-Syams** dan bagi Alif Lam Qamariyyah (القمر) **al-Qamar**.
- A dalam Al tidak ditaip dengan huruf besar sekiranya ia berada di pertengahan ayat. Contohnya "menurut riwayat **al-Bukhari**" (Alif Lam Qamariyyah). Contoh untuk Alif Lam Syamsiyyah ialah "Firman Allah dalam Surah **al-Dukhan**".

- Istilah sesuatu perkataan yang berasal daripada bahasa Arab, tetapi telah menjadi sebutan umum bahasa Melayu hendaklah dieja mengikut perkataan bahasa Melayu contohnya perkataan syariah, ibadah dan lain-lain.

3.1 JADUAL TRANSLITERASI

Senarai pedoman transliterasi adalah seperti berikut:

Huruf Arab	Huruf Latin	Contoh Asal	Contoh Transliterasi
ء	'	سأل	sa'ala
ب	b	برد	bard
ت	t	تبر	tabara
ث	th	ثج	thajja
ج	j	جاس	jāsa
ح	h	حضر	ḥaḍara
خ	kh	خلوص	khulūṣ
د	d	دواء	dawā'
ذ	dh	ذهب	dhahab
ر	r	رحم	raḥima
ز	z	زجر	zajar
س	s	سخط	sakhaṭa
ش	sy	شهر	syahara

ص	s	صنع	ṣana ^ʿ a
Huruf Arab	Huruf Latin	Contoh Asal	Contoh Transliterasi
ض	d	ضرب	ḍaraba
ط	t	طاف	ṭāfa
ظ	z	ظهر	ẓahara
ع	'a	عبد	'abd
غ	gh	غرار	gharār
ف	f	فقه	fiqh
ق	q	قاضى	qāḍī
ك	k	كافور	kāfūr
ل	l	لزوم	lazūm
م	m	ملاح	milāḥ
ن	n	نزير	nazīr
ه	h	هجر	hajar
و	w	وصل	waṣal
ى	y	يمين	yamīn

3.2 VOKAL

Vokal Pendek

Huruf Arab	Huruf Latin	Contoh Asal	Contoh Transliterasi
Fathah (__)	a	سعل	sa'ala
Kasrah (__)	i	يقن	Yaqina
Dammah (__)	u	ولع	Wuli'a

Vokal Panjang

Huruf Arab	Huruf Latin	Contoh Asal	Contoh Transliterasi
اءى	a	قاضى/ساعه	sā'ah/qāḍī
ى	i	رحيم	raḥīm
و	u	وجوب	wujūb

3.3 DIFTONG

Huruf Arab	Huruf Latin	Contoh Asal	Contoh Transliterasi
او	aw	قول	qawl
اى	ay	ريب	rayb
ى	iyy/i	رجيع/رجعي	raj 'iyy/raji'
و	uww	عدو	'aduww/'adu
ن	n	نزير	nazīr
ه	h	هجر	hajar
و	w	وصل	waṣal
ى	y	يمين	yamīn

3.4 CONTOH PENGGUNAAN PEDOMAN TRANSLITERASI

3.4.1 أ (alif) dan و (waw) sebagai vokal tidak perlu digantikan dengan sebarang huruf rumi.

Contohnya :

اولئك	Ulā'ik
قالوا	Qālū
إسمعوا	Isma'ū

3.4.2 Tanda (-) mewakili vokal a panjang yang dimansuhkan

Contohnya :

إسماعيل	Ismā'īl
موسى	Mūsā
سليمان	Sulaymān

3.4.3 “ا” (Alif) jika digunakan sebagai vokal panjang, ditransliterasikan sebagai a.

Contohnya :

مال	māl
قاضى	qāḍī
رمى	ramā

3.4.5 Huruf “و” yang ditransliterasikan sama ada di awal, tengah atau akhir perkataan ditulis seperti berikut:

- ✓ Di awal

وعد	Wa'd
وقع	Waqa'a

- ✓ Di tengah

قوم	qawm
عون	'awn

- ✓ Di akhir

عفو	'afw
لهو	Lahw

3.4.6 Huruf “و” (waw) yang berfungsi sebagai vokal panjang ditrasliterasikan sebagai u.

Contohnya :

وجود	Wujūd
كفور	Kufūr
ثمود	Thamūd

3.4.7 Huruf “و” (waw) yang berfungsi sebagai diftong ditrasliterasikan sebagai aw.

Contohnya :

عورة	'Awrah
جوف	Jawf
سوف	Sawf

3.4.8 Huruf “ي” (Ya) ditransliterasikan sebagai y.

Contohnya :

أين	Ayn
يحي	Yahyā
ويل	wayl

3.4.9 Huruf “ي” (Ya) yang mewakili vokal panjang ditransliterasikan sebagai i.

Contohnya :

يمين	Yamīn
تقدير	Taqdīr
الفيل	Al-Fīl

3.4.10 Huruf “ي” (Ya) yang merupakan sebahagian daripada diftong ditransliterasikan sebagai “ay”.

Contohnya :

أيمان	Aymān
زوجين	Zawjayn
أثنين	Ithnayn

3.4.11 Huruf “ي” (Ya) yang berfungsi sebagai vokal panjang ditransliterasikan sebagai “ a “.

Contohnya :

كبرى	Kubrā
عيسى	'Īsā
القرى	Al-Qurā

3.4.12 Huruf “ ء ” (Hamzah) yang terdapat di awal perkataan sama ada berbunyi a, i dan u diitransliterasikan mengikut bunyi.

Contohnya :

ألم	Alam
إسلام	Islām
أذن	Udhun

3.4.13 Huruf “ء” (Hamzah) yang berbaris sukun atau berbaris yang terletak di belakang konsonan atau diftong pada sesuatu perkataan dilambangkan sebagai koma atas (‘)

Contohnya :

صغائر	Ṣaghā'ir
البيلا	Al-Balā'
بنس	Bi's

3.4.14 Huruf “ آ ” (Ali Mad) yang terdapat pada awal atau ditengah perkataan hendaklah ditransliterasikan sebagai a

Contohnya :

آمنين	Āminin
الْبَلَاءُ	Al-Balā'
الْقُرْآنُ	Al-Qurān

3.4.15 Huruf “ و ” (Shaddah/Tashdid) di atas huruf “ و ” (Waw) yang terletak di belakang konsonan fathah dan mewakili diftong serta konsonan hendaklah ditransliterasikan sebagai aww

Contohnya :

أَوَابٍ	Awwāb
أَوَّلٍ	Awwal
صَوْرٍ	Ṣawwar

3.4.16 Huruf “ ي ” (Shaddah/Tashdid) di atas huruf “ ي ” (ya) yang terletak di belakang konsonan kasrah di tengah perkataan yang merupakan gabungan vokal panjang dan konsonan, hendaklah ditransliterasikan sebagai yy

Contohnya :

الشَّرِيعَةُ	Al-Sharī'iyah
الْخَفِيَّةُ	Al-Khafiyyah
الْإِسْلَامِيَّةُ	Al-Islāmiyyah

3.4.17 Huruf “ ي ” (Shaddah/Tashdid) di atas huruf “ ي ” (ya) yang terletak di belakang konsonan kasrah di akhir perkataan ditransliterasikan sebagai iy atau i

Contohnya :

الأمي	Al-Umiy/i
القوى	Al-Qawiy/i
الجوفى	Al-Jawfiy/i

3.4.18 Huruf “ ى ” (Shaddah/Tashdid) di atas huruf “ ي ” (ya) yang terletak di belakang konsonan atau vocal fathah yang berfungsi sebagai diftong dan konsonan, hendaklah ditransliterasikan sebagai ayy

Contohnya :

أيام	Ayyām
سيدة	Sayyidah
حى	Ḥayy

3.4.19 Huruf “ ى ” (Shaddah/Tashdid) di atas huruf yang menunjukkan pergandaan

Contohnya :

كان	Kaanna
ثم	Thumma
الحق	Al-Ḥaqq

3.4.20 Huruf “ ال ” (Alif Lam) ditransliterasikan sebagai al yang dihubungkan dengan kata berikutnya dengan menggunakan tanda sempang (-).

Contohnya :

الحكم	Al-Ḥukm
الفتاحة	Al-Fātiḥah
الفرقان	Al-Furqān

3.4.21 Huruf “ ” (Shaddah/Tashdid) di atas huruf “ ي ” (ya) yang terletak di belakang konsonan atau vocal fathah yang berfungsi sebagai diftong dan konsonan, hendaklah ditransliterasikan sebagai ayy

Contohnya :

أيام	Ayyām
سيدة	Sayyidah
حي	Ḥayy

3.4.22 Huruf Besar

Dalam sistem penulisan transliterasikan yang menggunakan huruf besar disesuaikan menurut sebagai ayy

Contohnya :

سيدنا عمر الخطاب	Sayyidina ‘Umar al-Khattab
ابوبكر الصديق	Abū Bakr al-Ṣiddīq
حسن الندوى	Ḥasan al-Nadwī

BAB 4: RUJUKAN DALAM TEKS

4.0 PENGENALAN

Terdapat dua kaedah untuk calon menulis rujukan dalam teks iaitu nota kaki dan sistem pengarang tarikh. Nota kaki adalah nota yang ditaip di bahagian bawah sesuatu halaman yang menerangkan atau memberi maklumat tambahan mengenai perkara yang terdapat dalam kandungan teks pada halaman berkenaan. Sistem pengarang tarikh pula ialah sistem menulis rujukan yang berdasarkan nama pengarang dan tahun terbitan buku/rujukan tersebut.

4.1 TUJUAN

Sistem ini digunakan untuk:

- Menjelaskan sumber data yang digunakan
- Membolehkan pembaca merujuk kepada mana-mana bahagian dalam tulisan
- Memberi penjelasan lanjut yang dikira tidak wajar dibuat dalam penulisan teks
- Menjelaskan pandangan yang berbeza dari sumber tertentu bagi membolehkan pembaca membuat perbandingan
- Memberi penghargaan kepada sumber yang digunakan
- Memperkuatkan kewibawaan penulisan kajian

4.2 FORMAT

Penulisan nota kaki hendaklah dalam bentuk langkau satu baris dengan menggunakan gaya fon

Times New Roman bersaiz 10. Pernomboran nota kaki adalah berurutan mengikut bab ke bab.

Sesuatu rujukan yang sama yang dirujuk semula di bab-bab yang seterusnya hendaklah ditulis dengan lengkap.

Nombor *superscript* yang digunakan dalam teks utama mestilah berada pada muka surat yang sama di mana terletaknya seksyen bagi nota kaki.

4.2.1 RUJUKAN KALI PERTAMA

Apabila calon membuat rujukan untuk kali pertama, kesemua maklumat rujukan hendaklah ditulis mengikut format berikut:

4.2.1.1 Rujukan Buku:

Nama penulis (tahun diterbitkan), tajuk buku (disendengkan), tempat diterbitkan: penerbit, halaman. Contoh:

¹Rosnani Hashim (2004), *Educational Dualism in Malaysia: Implications for Theory and Practice*, Kuala Lumpur: The Other Press, h.159.

4.2.1.2 Rujukan Artikel Bab Dalam Buku:

Nama penulis (tahun), "tajuk artikel", dalam nama editor, nama buku (disendengkan), nama tempat diterbitkan: penerbit, halaman.

Contoh:

Mohd Dani Mohamad (2011), "Wakaf dan Bandar Islam: Satu Perspektif Sejarah", dalam Baharuddin Sayin, *Isu-Isu Semasa Mengenai Wakaf*, Shah Alam : UPENA, h. 101-111.

4.2.1.3 Rujukan Tesis atau Disertasi:

Nama penulis (tahun dianugerahkan), “tajuk tesis atau disertasi”, (deskripsi tahap ijazah tesis atau disertasi, nama universiti yang menganugerahkan), halaman.

Contoh:

Kamariah Yusoff (2012), “Keharmonian Antara Kaum di Malaysia Melalui Penghayatan Konsep Islam Hadhari: Kajian Kes di Negeri Melaka (Doktor Falsafah, Universiti Malaya), h. 23.

4.2.1.4 Rujukan artikel di dalam Jurnal Akademik:

Nama penulis (tarikh diterbitkan), “tajuk artikel”, nama jurnal (disisipkan), jilid bilangan, nombor isu, halaman.

Contoh:

Mohamed Azam Mohamed Adil (2011), “Human Rights and Freedom of Religion in Malaysia: The Debate on the Wearing of Certain Islamic Attire”, *Jurnal Fikrah*, Jil. 6, h. 1-16.

Abdul Kadir Hj. Mohamad (1993), “Keberkesanan Undang-Undang Baru Keluarga Islam Dalam Mengurangkan Kadar Perceraian di Malaysia: Kajian di Kelantan dan Terengganu”, *Jurnal Syariah*, Jil.1 Bil. 2, Julai 1993, h. 230 – 242.

Bagi rujukan jurnal undang-undang, contohnya adalah seperti berikut:

[1966] 2 *MLJ* 187

4.2.1.5 Rujukan Artikel dari Jurnal Elektronik yang Diakses dari Pengkalan Data (database):

Nama penulis, “tajuk artikel”, Nama Jurnal (disendengkan), nombor jilid/volume, nombor isu, (tahun diterbitkan), halaman. Nama Pengkalan Data, melalui nama laman sesawang, <URL>.

Contoh:

Sandra Yin, “Color Bind,” *American Demographics*, vol. 25, no. 7 (2003): 23. Academic Search Premier, via Galileo, <<http://www.galileo.usg.edu>>.

4.2.1.6 Rujukan Artikel dari Majalah:

Hendaklah mengikut turutan berikut:

Nama penulis (tahun), “tajuk artikel”, nama majalah (disendengkan), nombor jilid/volume, nombor isu, halaman.

Contoh:

Syed Arabi Idid (t.t), “Press Freedom and Responsibility in a Developing Society”, *Media Asia*, 23 (3), h. 146-149/154-156.

4.2.1.7 Rujukan Artikel dari Akhbar:

- Artikel hendaklah mengikut turutan berikut:

Nama penulis (tahun) “tajuk artikel”, nama suratkhbar (disendengkan), tarikh, halaman.

Contoh:

Ahamed Kameel Mydin Meera (2006), "True Depiction of the Prophet", *The Edge Malaysia*, 27 March, 2006, h.156.

- Berita hendaklah mengikut turutan berikut:

Nama suratkhabar (disendengkan), tarikh, halaman, "tajuk berita".

Berita Harian, 16 Mac 2005: h. 2 "Dasar Bioteknologi Guna Kemudahan Sedia Ada".

4.2.1.8 Rujukan Artikel Tanpa Nama dari Terbitan Berkala:

Hendaklah mengikut turutan berikut:

Tajuk terbitan berkala (disendengkan), tarikh, "tajuk artikel", halaman.

Contoh:

Chicago Tribune, February 24, 1994, "Gun Injuries Take Financial Toll on Hospitals", h. 2.

4.2.1.9 Rujukan Artikel Suratkhabar dari Pengkalan Data (database) Elektronik:

Hendaklah mengikut turutan berikut:

Nama penulis (tarikh diterbitkan), "tajuk artikel", nama suratkhabar (disendengkan), keterangan mengenai edisi yang diakses, nama database jika ada, nama laman sesawang jika ada, nama laman sesawang yang didahului oleh perkataan melalui, <URL>

Contoh:

Salley Satel (27 October 2003), "Healing War Wounds," *USA Today*, final edition, Lexis-Nexis, via Galileo, <<http://www.galileo.usg.edu>>

4.2.1.10 Rujukan Artikel dari Ensiklopedia:

Hendaklah mengikut turutan berikut:

Nama ensiklopedia (disendengkan), edisi ensiklopedia, "tajuk artikel".

Contoh:

The New Encyclopaedia Britannica, 15th edition, "Dress and Adornment."

4.2.1.11 Rujukan bahan dari laman sesawang:

Hendaklah mengikut turutan berikut:

Nama Penulis, "tajuk bahan yang dirujuk", nama laman sesawang, <URL>, (tarikh diakses yang didahului dengan perkataan 'diakses pada').

Jack Lynch, "Points of pride," University of Georgia,
<<http://www.uga.edu/profile/pride.html>>(accessed 30 October, 2003). (teknikal)

4.2.1.12 Rujukan Temubual:

Hendaklah mengikut turutan berikut:

Nama orang yang ditemubual, frasa “Temubual oleh Penulis”, daerah, negeri, tarikh temubual.

Contoh:

Muzaffar Tate, “Temubual oleh Penulis”, Gombak, Selangor, 1 December 2002.

4.3 RUJUKAN KALI KEDUA DAN SETERUSNYA

Apabila sesuatu bahan di rujuk untuk kali kedua dan seterusnya, maklumat rujukan ditulis dengan lebih ringkas iaitu dengan meringkaskan nama penulis.

Contoh:

- **Rujukan kali pertama:**

Mohd Asri Abdullah (2011), *Pengurusan Islam: Menangani Arus Globalisasi* (Shah Alam: UPENA, UiTM), h. 12.

- **Rujukan seterusnya**

Mohd Asri Abdullah, h. 25.

Jika penggunaan nama boleh mengelirukan, tambah nama yang lain yang boleh mengelak kekeliruan.

- **Rujukan kali pertama:**

Eliza Wilkins, *Theontoh: Delphic Maxims in Literature* (Chicago: University of Chicago Press, 1967), 12.

Raymond Wilkins, *The Stylistics Reader* (Oxford: Blackwell, 1980), 34.

- **Rujukan Seterusnya:**

Raymond Wilkins, 15. bukan Wilkins, 15.

4.3.1 Rujukan lebih daripada satu karya yang dihasilkan oleh penulis yang sama

Semua maklumat lengkap berkaitan hendaklah ditulis pada rujukan kali pertama. Bagi rujukan seterusnya, nama penulis ditulis secara ringkas iaitu dipendekkan, tajuk karya juga diringkaskan dan kemudian diikuti dengan tiga tanda noktah.

Contoh:

Rujukan kali pertama:

Israr Ahmed Khan (2006), *The Theory of Abrogation: A Critical Evaluation*, Kuala Lumpur: The Research Centre, IIUM, h. 33.

Israr Ahmed Khan (2006), *Understanding the al-Quran: A Reflection*, Kuala Lumpur: The Research Centre, IIUM, h. 13.

Rujukan seterusnya

Israr, *The Theory...*, h. 15.

4.3.2 Rujukan karya yang diikuti oleh rujukan karya yang sama

Apabila rujukan diambil daripada karya yang sama secara berturutan, dalam nota kaki seterusnya, gunakan "Ibid" tanpa disendeng untuk rujukan yang kedua. Jika nombor halaman yang dirujuk adalah sama dengan halaman pada rujukan sebelumnya, maka nombor halaman tidak perlu ditulis.

Contoh:

Rujukan pertama

Ahmad F. Yousif (2004), *Islam and Science: A Southeast Asian Perspective*, Kuala Lumpur: The Research Centre, IIUM, h. 47.

Rujukan kali kedua

Ibid.

Jika halaman yang dirujuk berbeza daripada nombor halaman pada kali kedua, "Ibid." hendaklah diikuti dengan nombor halaman.

Contoh:

Rujukan pertama

Syed Arabi Iddid (2005), *Institute of Public Relations Malaysia: A Historical perspective* Kuala Lumpur: The Research Centre, IIUM, h. 12.

Rujukan berikutnya

Ibid., h. 42.

4.4 RUJUKAN AL-QURAN

Rujukan al-Quran hendaklah diletakkan nama surah dan nombor ayat.

Contoh:

Al-Baqarah: 185

Penggunaan “ibid” tidak dibenarkan dalam penulisan rujukan al-Quran.

4.5 RUJUKAN HADIS

Rujukan atau takhrij bagi teks hadis hendaklah ditulis sepenuhnya dalam nota kaki, bukan di bawah petikan teks tersebut. Contoh takhrij yang paling ringkas ialah dengan menulis nama pengarang, tahun, nama buku (disendengkan), kitab, no hadis, jilid, tempat terbit: penerbit dan halaman.

Contoh:

Muhammad Ibn Isma'il Abu 'Abdullah al-Bukhari (1994), *Sahih al-Bukhari*, Kitab al-Iman, no. 738, Jil. 1, Kaherah: Dar al-Fikr, h. 45.

BAB 5: BIBLIOGRAFI

5.0 PENGENALAN

Bibliografi adalah senarai bahan yang telah dirujuk atau digunakan dalam penulisan. Senarai ini mestilah disusun mengikut kategori yang telah ditetapkan. Rujukan adalah terdiri daripada buku, jurnal, manuskrip, majalah, makalah, kertas kerja seminar/prosiding, akhbar, laman sesawang dan lain-lain. Terdapat empat elemen penting yang perlu ada dalam bibliografi:

- a. Nama penulis
- b. Tahun/tarikh penerbitan
- c. Tajuk
- d. Maklumat penerbitan (nama penerbit dan tempat penerbitan)

Perkara-perkara berikut juga perlu dipatuhi dalam penaipan bibliografi:

- Susunan abjad: Senarai bibliografi hendaklah mengikut susunan abjad.
- *Indent*: Baris kedua dan seterusnya bagi setiap sumber hendaklah *diindentkan* sebanyak lima aksara.
- Kategori: Dalam disertasi/tesis, entri bibliografi diasingkan mengikut kategori sumber seperti:
 - i. Buku bahasa Melayu, bahasa Arab dan bahasa Inggeris
 - ii. Jurnal
 - iii. Manuskrip
 - iv. Majalah
 - v. Makalah

- vi. Akhbar
- vii. Laman sesawang dan lain-lain

- Nombor atau simbol tidak boleh digunakan untuk sebarang entri.
- Langkau baris: Hendaklah dilangkau dua baris bagi setiap entri.

Penerangan lanjut dan contoh bibliografi mengikut sumber rujukan seperti di bawah:

5.1 SEORANG PENULIS DALAM BIBLIOGRAFI

Mulakan dengan nama penulis seperti yang dikehendaki dalam entri bibliografi. Ini diikuti dengan elemen seterusnya. Contoh:

Field, Andy (2000). *Discovering Statistics using SPSS for Windows*. London: Sage Publication.

Muhamad Rahimi Osman (2010). *Islamic Legal Framework*. Shah Alam: UPENA

5.2 RAMAI PENULIS DALAM BIBLIOGRAFI

Hendaklah ditaip semua penulis dalam entri bibliografi dan nama terakhir hendaklah didahulukan dengan simbol “&”, bukannya perkataan “dan”. Contoh:

Hasan Baharom & Ezani Yaakub (2006). *Pengurusan Zakat Semasa*. Shah Alam: UPENA

Huzaimah Ismail, S. Salahudin Suyurno & Aini Faezah Ramlan (2007). *Islam dan Komunikasi*. Shah Alam : UPENA.

Hair, Joseph F., Anderson, Rolph E., Tatham, Ronald L. & Black, William C. (1995). *Multivariate Data Analysis*. U.S: Prentice Hall.

5.3 TERBITAN SYARIKAT DAN KERAJAAN DALAM BIBLIOGRAFI

Hendaklah ditaipkan nama penuh syarikat atau institusi sekiranya penulis adalah sebuah syarikat atau institusi. Contoh:

International Islamic University Malaysia (1992). *Islamization of Knowledge*. Kuala Lumpur: IIUM Press.

Sekiranya penulis dan penerbit adalah sama, perkataan Penulis/Author hendaklah menggantikan tempat penerbit.

Bank Islam Malaysia Berhad (1994). *Islamic Banking Practice: From the Practitioners' Perspective*. Kuala Lumpur: Author.

5.4 BUKU EDISI BAHARU

Bagi entri bibliografi buku edisi tertentu, maklumat edisi tersebut hendaklah ditaipkan dalam kurungan, contoh "edisi ke 2" atau "5th edn.". Tidak boleh meletak sebarang noktah antara tajuk dan edisi.

Contoh:

Sekaran, U. (2003). *Research Methods for Business: A Skill Building Approach* (4th edn.). USA: John Wiley & Sons.

5.5 KOLEKSI DALAM ANTOLOGI

Antologi adalah kompilasi penulisan kreatif yang biasanya merangkumi cerpen dan sajak. Contoh entri untuk rujukan dari antologi adalah seperti berikut:

Goh, S. T. (1995). To Colleen. In E. Thumboo (ed.) *Journeys: Words, Home and Nation: Anthology of Singapore Poetry (1984-1995)*. Singapore: UniPress.

5.6 ARTIKEL DIULANGCETAK ATAU DITERBIT SEMULA

Sesuatu artikel atau bab yang telah dicetak semula dari sumber lain perlu dimasukkan dalam bibliografi mengikut format berikut:

Clark, G., & Zimmerman, E. (1988). Professional roles and activities as models for art education. In S. Dobbs (ed.), *Research readings for discipline-based art education*. Virginia: Colin Publishers. (Reprinted from *Studies in Art Education*, 1986).

Selepas entri bibliografi dilengkapkan, hendaklah dinyatakan sumber asal bab atau artikel tersebut dengan menaipkannya dalam kurungan dengan frasa "Diulang cetak dari..." dan akhiri entri dengan tahun sumber asal.

5.7 HASIL PENULISAN YANG DITERJEMAH

Entri bibliografi sesuatu hasil penulisan yang diterjemah hendaklah mengikut garispanduan berikut:

Mulakan entri dengan penulis asal, diikuti dengan tahun penterjemahan dilakukan dan tajuk buku. Nama penterjemah hendaklah ditaip selepas tajuk buku dan diikuti dengan singkatan “terj.” dalam kurungan selepas tanda koma. Contoh entri;

Atiyah, Muhamad Kamal (1992). *Perakaunan Syarikat dan Bank Menurut Sistem Islam*. Mohd Ghazali Abdul Wahid, (terj.). Kuala Lumpur: Dewan Bahasa dan Pustaka.

5.8 ENTRI BAHASA ASING

Bagi rujukan bahasa asing, terjemahan kepada tajuk hendaklah ditulis dalam kurungan bersegi [square brackets] selepas tajuk asal. Contoh:

Piaget, J., & Inhelder, B. (1951). *La Genese de l'idea de Hazard chez l'enfant* [The Origins of the Idea of Chance in the Child]. Paris: Presses Universitaires de France.

5.9 TERJEMAHAN DARI TERBITAN BERSIRI YANG DISUNTING

Untuk hasil penulisan seperti ini, entri bibliografi hendaklah mengikut format berikut:

Freud, S. (1961). The Ego and Id. In J. Strachey (ed. and trans.), *The Standard Edition of the Complete Psychological Works of Sigmund Freud* (Vol. 19). London: Hogarth Press. (Original work published 1923). 52.

Selepas memasukkan penerbit, tuliskan frasa “Terbitan asal.” dalam kurungan. Akhiri entri dengan noktah.

5.10 RUJUKAN DARIPADA PENULIS YANG SAMA

Bagi rujukan daripada penulis yang sama, entri bibliografi hendaklah disusun mengikut tahun terbitan. Nama penulis untuk entri kedua dan seterusnya tidak perlu ditaipkan, memadai dengan _____ . Contoh:

Chapra, M. Umer. (1985). *Towards a Just Monetary System*. United Kingdom: The Islamic Foundation.

_____. (1992). *Islam and the Economic Challenge*. United Kingdom: The Islamic Foundation and The International Institute of Islamic Thought.

Untuk penulis Melayu, tidak perlu ditaipkan noktah selepas _____

Contoh:

Ezani Yaakub (2006). *Pengurusan Harta Si Mati: Teori dan Praktis*. Shah Alam: UPENA.

_____ (2009). *Beberapa Aspek Pemikiran Ekonomi & Kewangan Islam*. Shah Alam: UPENA.

Jika penulis menerbitkan lebih dari satu hasil penulisan dalam tahun yang sama, entri bibliografi hendaklah disusun mengikut abjad pada permulaan tajuk dan huruf kecil mengikut abjad hendaklah ditulis selepas tahun terbitan. Contoh:

Mirakhor, Abbas. (1995a, September). Progress and Challenge of Islamic Banking. Paper presented at International Conference of Islamic Banking and Finance, 1-24.

Mirakhor, Abbas. (1995b). Theory of an Islamic financial System. In *Encyclopedia of Islamic Banking and Finance* (pp. 31 – 49). London, U.K: Institute of Islamic Banking and Insurance, The Alden Press.

5.11 PENULISAN BERJILID

Bagi penulisan berjilid, hanya jilid yang dirujuk sahaja ditulis selepas tajuk seperti contoh berikut:

Wilson, J. G., & Fraser, F. C. (eds.). (1977). *Teratology in Bolivia*, vol. 1, *Handbook of teratology*. New York: Plenum Press.

Al-Alusi, Abi al-Fadl Shihab al-Din al-Sayyid Mahmud (t.t). *Ruh al-Ma^cani Fi Tafsir al-Quran al^cAzim Wa Sab^ci al-Mathani*, Jil. 2. Beirut : Dar al-Fikr.

5.12 RUJUKAN DARI SUMBER SEKUNDER

Jika sesuatu rujukan diperolehi dari sumber sekunder, masukkan hanya sumber sekunder tersebut dalam bibliografi.

Contohnya, kajian yang dihasilkan oleh Muhammad Farid dan dirujuk oleh Abdurrahman Raden hendaklah ditulis dengan format berikut:

Abdurrahman Raden Aji Haqqi (1999). *The Philosophy of Islamic Law of Transactions*. Kuala Lumpur: Univision Press.

Dalam teks, gunakan rujukan seperti berikut:

Kajian oleh Muhammad Farid (seperti yang dirujuk oleh Abdurrahman Raden Aji Haqqi)

5.13 ARTIKEL ATAU BAB DALAM BUKU YANG DISUNTING

Entri bibliografi untuk artikel atau bab dalam buku yang disunting hendaklah mengikut format berikut:

Adiwarman A. Karim (2002). *Incentive-Compatible constraints for Islamic Banking: Some lessons from Bank Muamalat*. In Munawwar Iqbal and David T. Llewellyn (eds.), *Islamic Banking and Finance: New Perspectives on Profit – Sharing and Risk*. UK: Edward Elgar.

5.14 MONOGRAF

Untuk entri monograf, tuliskan nama penulis diikuti dengan tahun penerbitan dalam kurungan. Tajuk hendaklah disendengkan, diikuti dengan pemilik dan nombor monograf dalam kurungan. Entri diakhiri dengan tempat terbitan dan nama penerbit.

Wong, H., Hazita Azman & Lee, S. C. (1990). *English Language Proficiency*. (Centre for Languages, Monograph 3, IIUM). Petaling Jaya: IIUM Press.

5.15 TEMUBUAL, SURAT, PEKELILING DAN CERAMAH UMUM

Sebarang rujukan dari bahan yang tidak berbentuk dokumen seperti temubual, surat, pekeliling atau ceramah umum, penghargaan boleh dimasukkan terus dalam teks atau dalam bentuk nota kaki dan bibliografi.

5.16 RUJUKAN DARI LAPORAN

Entri bibliografi untuk sumber rujukan dari pengkalan data atau prosiding hendaklah mengikut format seperti berikut:

5.16.1 Pengkalan Data (ERIC, etc.):

Mead, J.V. (1992). Looking at old photographs: Investigating the teacher tales that novice teachers bring with them (Report No. NCRTL-RR-92-4). East Lansing, MI: National Center for Research on Teacher Learning. (ERIC Document Reproduction Service No. ED 346 082).

5.16.2 Prosiding Mesyuarat, Simposium atau Seminar:

Asiah Ali & Kamariah Yusoff (2006, Mac), *Perpaduan kaum di Malaysia*, Kertas Kerja dibentangkan di Seminar Sehari Hubungan Etnik Peringkat Universiti Pendidikan Sultan Idris 2006, anjuran Universiti Pendidikan Sultan Idris.

Abdulazeem Abozaid & Asyraf Wajdi Dusuki. (2007, April). *The challenges of realizing Maqasid al-Shari'ah in Islamic Banking and Finance*. Paper presented at IIUM International Conference on Islamic Banking and Finance, Organized by IIUM Institute of Islamic Banking and Finance, Kuala Lumpur.

Chapra, M. Umer (1998, September). *The major modes of Islamic finance*. Paper presented at 6th Intensive Orientation Course on Islamic Economics, Banking and Finance, Islamic Foundation, Leicester, U. K.

5.17 BAHAN TIDAK DITERBIT

5.17.1 Disertasi/Tesis Tidak Diterbit

Sebarang entri untuk disertasi/tesis yang berbentuk mikro filem dan yang tersenarai di Dissertation Abstracts International (DAI) hendaklah mengikut format berikut:

Smith, A.B. (1984). Graduate student burnouts: Some possible causes. Dissertation Abstracts International, 32, 9024B-9025B. (University Microfilms No. 76--41, 272).

Jika disertasi/tesis diperoleh dari universiti dan bukannya mikro filem, gunakan format di bawah:

Siti Fatahiyyah Mahamood (2004), Information Society Management Challenges, Unpublished masters dissertation, UiTM, Shah Alam.

Sabir, A.S. (1988). Manic-depressive behavior in early childhood. Unpublished doctoral dissertation, International Islamic University Malaysia, Kuala Lumpur.

5.17.2 Filem dan Video

Entri untuk rujukan dari filem atau video dalam format berikut:

Weir, P.B. (Producer), & Harrison, B.F. (Director). (1992). Levels of consciousness [Videotape]. Boston, MA: Filmways.

Nyatakan nama penerbit dan pengarah beserta tahun terbitan, manakala peranan mereka dinyatakan dalam kurungan selepas nama. Media

rujukan perlu dinyatakan dalam kurungan bersegi, contoh [Video], selepas tajuk. Ini diikuti dengan lokasi dan nama pengedar.

5.17.3 Televisyen dan Program Radio

Entri bibliografi untuk televisyen atau program radio hendaklah mengikut format berikut:

Nik Hasnah Ismail (Penerbit), & Maslina Alias (Pengarah). (2 Oct. 2011). Islam Agamaku [Program Radio]. Kuala Lumpur: IKIM.

Nama penerbit, pengarah dan penyumbang lain (jika ada) hendaklah dimasukkan di awal entri, diikuti dengan peranan masing-masing dalam kurungan. Selepas noktah, tarikh program hendaklah dinyatakan dalam kurungan, diikuti dengan tajuk program dan media rujukan yang dinyatakan dalam kurungan bersegi seperti [Program Radio]. Akhiri dengan lokasi dan nama stesyen penyiaran.

5.18 BAHAN ELEKTRONIK

5.18.1 Perisian Komputer

Entri bibliografi untuk perisian komputer hendaklah seperti berikut:

Arend, D. N. (1993). *Choices* [Computer programme]. Champaign, IL: U.S. Army Corps of Engineers Research Laboratory. (CERL Report No. CH7-22510)

Nama *programmer* hendaklah diletak di awal entri, diikuti dengan tahun terbitan dalam kurungan, tajuk yang disendengkan dan keterangan sumber dalam

kurungan bersegi. Nyatakan juga lokasi dan organisasi yang menghasilkan perisian. Nombor rujukan (jika ada) dinyatakan dalam kurungan di akhir entri.

5.18.2 Laman Sesawang

Entri bibliografi untuk bahan rujukan dari sumber elektronik hendaklah mengikut format seperti berikut:

5.18.3 Makalah Online:

Entri bibliografi untuk makalah online hendaklah seperti berikut:

Penulis. (tahun). Tajuk artikel. Nama makalah, Jilid, Nombor. Tarikh capaian. Alamat Laman.

Contoh:

Sheikh Ahmad, Ismail & Ratnawati Mohd. Asraf. (2004, April). Making sense of text: Strategies used by good and average readers. The Reading Matrix, Vol. 4, No. 1, Retrieved May 29, 2007. <http://www.readingmatrix.com/articles/asrafahmad/article.pdf>.

Jika sumber rujukan dari e-jurnal, nama pengkalan data hendaklah dinyatakan selepas tarikh capaian, seperti:

Borman, W. C. Hanson, M. A., Opler, S. H., Pulakos, E. D., & White, L. A. (1993). Role of early supervisory experience in supervisor performance. *Journal of Applied Psychology*, 78, 443-449. Retrieved October 23, 2000, from PsycARTICLES database.

5.18.4 Lain-lain Dokumen Online:

Contoh entri bibliografi untuk lain-lain dokumen online:

D. Israel, Glenn. (2003). *Determining sample size*. University of Florida - IFAS Extension Publication. Retrieved July 15, 2006. <http://edis.ifas.ufl.edu>.

Jika penulis tidak dinyatakan dalam laman, tajuk menjadi entri pertama dalam bibliografi, seperti contoh berikut:

SME bank hopes to lend RM400 million in first year. (2005). Retrieved December 8, 2005. <http://www.mida.gov.my>

Jika bahan rujukan dari laman sesawang tidak mempunyai penulis dan tarikh, entri boleh dibuat mengikut format berikut:

BIMB targets 100% growth in SME loans. (n.d). Retrieved September 20, 2005. <http://www.theedgedaily.com>

Tajuk dokumen hendaklah disendengkan.

5.18.5 Pengkalan Data di CD-ROM

Entri bibliografi untuk abstrak yang diperolehi dari pengkalan data CD-ROM hendaklah mengikut format berikut:

Meyer, A. S., & Bock, K. (1992). The tip-of-the-tongue phenomenon: Blocking or partial activation? [CD-ROM]. *Memory & Cognition*, 20, 715-726. Abstract from: SilverPlatter File: PsycLIT Item: 80 – 16351.

Bower, D.L. (1993). Employee assistant programs supervisory referrals: Characteristics of referring and non-referring supervisors [CD-ROM]. Abstract from: ProQuest File: Dissertation Abstracts Item: 9325947.

5.19 ARTIKEL JURNAL DAN SURATKHABAR

5.19.1 Artikel dalam Jurnal dengan Nombor Mukasurat Bersambung

Mahrt-Smith, Jan. (2006). Should bank own equity stakes in their borrowers? A contractual solution to hold-up problems. *Journal of Banking and Finance* (30), 2911-2929.

5.19.2 Artikel dalam Jurnal dengan Nombor Mukasurat Tidak Bersambung

Aggarwal, Rajesh K & Yousef, Tarik. (2000). Islamic banks and investment financing. *Journal of Money, Credit and Banking* (Feb), 32 (1), 98-121.

Al-Shaikh, Fuad N. (1998). Factors for small business failure in developing countries, *Advances in Competitiveness Research*, 6 (1), 75-87.

Masukkan nombor isu dalam kurungan selepas nombor jilid. Nombor jilid hendaklah disendengkan.

5.19.3 Artikel dalam Makalah Bulanan

Syed Arabi Idid, (1996, March). The Malaysian elections and entry polls. WAPOR Newsletter (1), h. 8-9.

Oleh kerana makalah/buletin diterbitkan secara bulanan, bulan terbitan hendaklah dinyatakan selepas tahun terbitan dan keduanya ditulis dalam kurungan. Oleh kerana makalah/buletin tiada nombor jilid/keluaran, singkatan “h” digunakan untuk menyatakan halaman.

5.19.4 Artikel dalam Terbitan Mingguan

Almaswa Hj Che Ros. (2012, March 23). Jerat kad kredit palsu: Tujuh tahun terperuk di penjara Vietnam. *Mingguan Wanita*, pp. 36-39.

Bagi rujukan dari terbitan mingguan, tarikh lengkap terbitan hendaklah dinyatakan selepas tahun terbitan dan singkatan “h” digunakan untuk menyatakan halaman.

5.19.5 Artikel dari Surat khabar

Sekiranya rujukan diperoleh dari surat khabar, nama penulis artikel hendaklah ditulis di awal entri, diikuti dengan tarikh lengkap artikel diterbitkan. Nama penuh surat khabar disendengkan dan lokasi terbitan hendaklah diletak di akhir entri.

Mohd Rizal Azman Rifin. (2012, June 29). Puasa Syaaban amalan sunnah. *Harian Metro*, h. v2.

Ahmad Syukran Zainuddin. (2012, July 14). Penanda aras trak pikap kompak. *Kosmo*, h. 32-33.

Jika artikel tidak menyatakan nama penulis/pemberita, entri hendaklah seperti berikut:

Clinton puts “human face” on health-care plan. (1993, September 16). *The New York Times*, h.1.

Mulakan dengan tajuk dan tarikh lengkap hendaklah dalam kurungan, diikuti dengan nama akhbar yang disendengkan dan juga nombor halaman.

5.19.6 Ruang Editor atau Ruang Surat

Sekiranya ruangan editor atau ruangan surat dalam sesuatu makalah dirujuk, entri bibliografi hendaklah mengikut format berikut:

Paddock, R. (1993, September 20). Oswald did not act alone [Letter to the editor]. U.S. News and World Report, h. 6.

5.19.7 Ulasan dalam Makalah/Jurnal/Periodical

Sekiranya rujukan dari ulasan dalam sesuatu makalah/jurnal, entri bibliografi hendaklah mengikut format berikut:

Kazmi, A. (2006). [Review of Islamic perspectives on management and organization]. IIUM Journal of Economics and Management, vol. 14, no.1, h.111-116.

Nyatakan nama penulis ulasan diikuti tahun dalam kurungan, dan nyatakan nama buku yang diulas dalam kurungan bersegi. Nyatakan juga nama jurnal/makalah diikuti dengan jilid dan nombor serta nombor halaman.

5.20 KAMUS

Entri bibliografi (jika perlu) untuk rujukan dari kamus adalah seperti berikut:

Sadie, S. (ed.). (1980). *The New Grove Dictionary Of Music And Musicians (6th ed., Vols.1-20)*. London: Macmillan.

5.21 ENSIKLOPEDIA

Entri bibliografi untuk rujukan dari ensiklopedia adalah seperti berikut:

Bergman, P.G. (1993). Relativity. In *The New Encyclopaedia Britannica* (Vol. 26. h. 501- 508). Chicago: Encyclopaedia Britannica.

5.22 PETA

Sekiranya peta dijadikan rujukan, entri bibliografi hendaklah mengikut format berikut:

Islamic empire. 1981. Map. Kuala Lumpur. Anthonian Book Store

Gobbett, D.J. (1972). *Geological Map Of Malay Peninsula*. Scale 1: 1,000,000. Kuala Lumpur: Geol. Soc. Malaysia

5.23 PATEN

Entri bibliografi untuk rujukan dari paten adalah seperti berikut:

Nama pemilik. (tahun). *Tajuk paten*. (Nombor Paten).

Lindgren, E.A. (1960). *Screen Room Air Inlet And Wave Guard*. (U.S. Patent 2, 925, 457).

5.24 PIAWAI/STANDARD

Entri bibliografi untuk rujukan dari piawai/standard adalah seperti berikut:

Nama pengedar. (tahun). *Tajuk*. Lokasi terbitan:
Nota.

British Standards Institution. (1987). *Tongued And Grooved Software Flooring*. London, BS 1297

BAB 6: KUALITI DAN INTEGRITI

6.0 PENGENALAN

Calon diingatkan bahawa keaslian dan ketekalan disertasi/tesis yang dikemukakan adalah sangat penting. Penulisan dan penyuntingan yang teliti diperlukan untuk memastikan bahawa disertasi/tesis adalah bebas daripada kesilapan sebelum penyerahan disertasi/tesis dilakukan untuk pemeriksaan.

6.1 PLAGIARISME

Pelajar diingatkan bahawa UiTM memandang serius plagiarisme. Perbuatan meniru, mengutip atau mengambil sebahagian atau keseluruhan karya orang lain tanpa izin atau tanpa memaklumkan nama pengkarya berkenaan. Sebaliknya, mengakui karya tersebut sebagai usahanya sendiri. Pelajar adalah bertanggungjawab untuk menulis disertasi /tesis mereka dalam perkataan mereka sendiri. Petikan daripada sumber yang diterbitkan atau tidak diterbitkan atau sumber-sumber lain harus jelas dipetik dan diakui. Sumber pembentangan visual seperti gambar atau peta juga perlu dinyatakan dengan jelas.

Sebelum penyerahan disertasi / tesis, penyelia dikehendaki untuk memeriksa penulisan calon dengan menggunakan perisian yang diiktiraf oleh IPSis untuk memastikan plagiarisme tidak berlaku. Satu salinan Laporan Keaslian yang dihasilkan oleh perisian hendaklah dikemukakan bersama-sama dengan akhir disertasi /tesis. Jika Laporan Keaslian menunjukkan peratusan (kesesuaian indeks) adalah lebih tinggi daripada tahap yang

dibenarkan, calon perlu menyemak semula kerja mereka atau menghadapi tindakan plagiarisme, yang boleh membawa kepada penggantungan atau disingkirkan daripada program ini.

Perkara ini dapat dirujuk kepada Peraturan Akademik IPSis serta Polisi dan Garis Panduan Plagiarisme UiTM untuk peraturan-peraturan yang berkaitan dengan perkara tersebut.

Selepas penyerahan disertasi /tesis calon juga mesti memasukkan 'Pengakuan' yang ditandatangani mengisytiharkan bahawa hasil karya mereka adalah asli dan bebas daripada plagiarisme.

Sekiranya plagiarisme dikesan, penganugerahan ijazah juga tidak diiktiraf.

6.2 BAGAIMANA MENGELAKKAN PLAGIARISME

6.2.1 Menyalin

Tidak boleh menyalin tanpa menjelaskan pengakuan sebagaimana diterangkan di bawah sub topik 6.2.2. Ini termasuk meniru kerja-kerja calon atau penyelidik lain.

6.2.2 Memetik/Quoting

Petikan langsung (dari buku atau penulisan) keseluruhannya boleh diterima dengan syarat berikut:

Tanda petikan buka dan tutup (inverted commas) hendaklah digunakan dan keseluruhan petikan tersebut hendaklah disendengkan. Sumber petikan yang digunakan perlu dinyatakan dalam rujukan.

6.2.3 Parafraza

Calon dibenarkan menulis semula idea orang lain dengan menggunakan ayat sendiri dengan syarat ia diperakukan. Satu peraturan am merumuskan bahawa parafrasa diterima walaupun dibuat dalam setiap perenggan. Terdapat banyak cara di mana satu pengakuan boleh dibuat.

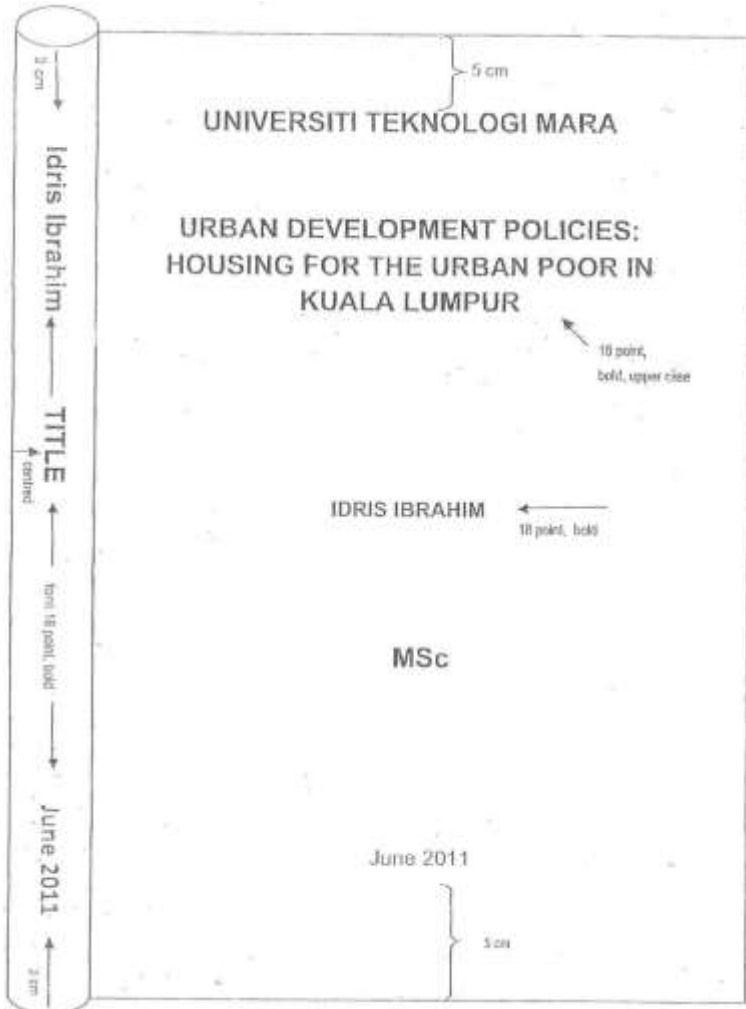
Contoh:

Sayyid Qutb (1990) menyatakan... atau Sayyid Qutb (1990) berhujah ..., atau menyediakan bukti selanjutnya bahawa...

6.3 PENGHARGAAN DAN PENGIKTIRAFAN AM

Larangan melakukan amalan plagiat ini adalah bertujuan untuk menghargai dan mengiktiraf karya dan penulisan asal orang lain di samping sifat integriti yang perlu diamalkan. Ini tidaklah bermakna calon tidak boleh sama sekali merujuk kepada penulisan terdahulu, tetapi ia boleh dilakukan dengan meletakkan nama penulis asal dan sumber di mana bahan tersebut diperolehi.

Lampiran 1
Kulit Hadapan dan Tulang Belakang



A4 size, 80 gm., white simlis paper

5 cm from top

UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA
18 point, bold

5 cm → **URBAN DEVELOPMENT POLICIES:
HOUSING FOR THE URBAN POOR IN
KUALA LUMPUR** ← 18 point, bold, upper case and single spacing

IDRIS IBRAHIM ← 14 point, bold

Thesis submitted in fulfilment of the requirements
for the degree of
Doctor of Philosophy

Faculty of Architecture, Planning & Surveying
14 point, bold, single spacing

2 cm

June 2004
14 point

5 cm from bottom

AUTHOR'S DECLARATION

I declare that work in this thesis was carried out in accordance with the regulations of Universiti Teknologi MARA. It is original and is the result of my own work, unless otherwise indicated or acknowledged as referenced work. This thesis has not been submitted to any other academic institution or non-academic institution for any other degree or qualification.

I, hereby, acknowledge that I have been supplied with the Academic Rules and Regulations for Post Graduate, Universiti Teknologi MARA, regulating the conduct of my study and research.

Name of Student : Mohd Nor Mamat
Student I.D. No. : 2005102998
Program : Philosophy of Doctor (Education)
Faculty : Faculty of Education
Thesis Title : The Development of Hadhari Environmental
Attitude Test Instrument for Malaysian University's
Students
Signature of Student :
Date : April 2012.

ABSTRACT

Environmental crisis and ecological problems produced a global call to involve all residents of the Earth. Global warming, climate change, rise of sea level, glacier decrease, food crisis, health hazards, deforestation and others are among the problems, affected by human attitude. For that, environmental attitude development becomes more serious as UNESCO declared that 2005-2014 as 'the decade of education for sustainable development'. Environmental attitude is best measured with affective outcomes; factual knowledge and behavior intention component to meet behavioral component. There is lack of study about the affective impacts of the environmental-related courses especially using a comprehensive instrument of environmental attitude. The objective of this research is to develop a valid and reliable Hadhari Environmental Attitude Test (HEAT) to assess the student's environmental attitude after attending the environmental ethics course. Initial study has been done to support the development of the instrument, validated by the experts in education and environmental studies. HEAT comprises of 60 items on environmental attitude within ten dimensions, with reference to Quranic and prophetic values and in parallel with global and local's concern. It is well tested and validated, with high reliability ($r=0.94$) using Rasch® measurement model. The test is also validated with Cronbach Alpha value of $\alpha=0.82$. This research is also to identify the environmental profile among Malaysian students, who completed the environmental ethics course at the tertiary level. Forty three (43) students of environmental ethics course at university level, which is equivalent to 1537 data sets, are identified and the test session is administered, before and after a semester. There is nearly no correlation between student's environmental knowledge and attitude ($r=0.157$), after the course as the result shows the mean before the course is 0.03_{000} and -0.02_{000} after the course; a difference of -0.01_{000} with low correlation value ($p<0.01$, $r=0.427$). However, the result shows a clear difference of student's performance using this alternative assessment for affective effects, with comparison to the conventional method which is merely on cognitive effects. The research found 23.3% students have excellent grade, 72.1% students have good grade and 4.6% students fail in their examination. However, HEAT found that no student has excellent grade (committed pro-environmental), 55.5% of them have good grade (not committed pro-environmental) and 44.2% of them attained below passing grade (not pro-environmental). In conclusion, this research leads to few recommendations of paradigm shift in designing contents, learning outcomes and assessment method to achieve the objective of affective education for holistic education and sustainable development.

ACKNOWLEDGEMENTS



First of all, I would like to thank Allah for His guide and mercy which has enlightened me with open heart and mind to successfully go through the obligation of seeking knowledge. Indeed, the prophet's tradition which said about hierarchy of man in the side of Allah' eyes which is the highest level of man is being knowledgeable, or knowledge seeker, or knowledge listener, or at least knowledge lover, but not others.

Allah has created us the best *ummah* of the world, as mentioned in the Holy Quran. A part of the attributes of human being is the appointment as caliph or steward of the Earth. This stewardship and caliphacy is closely related to the obligation of *amanah* towards Earth and environment. Man without *amanah* is not considered as a believer, as mentioned by the Prophet SAW. This is the root inspirational motivation for me to study the environmental education, especially to ensure the success of future leaders who bear the *amanah* to God to sustain, conserve and wisely utilize all resources of the Earth, which includes all entities of the environment.

Postgraduate study is very own self-handled journey. Through all hurdles, I felt stronger and stronger every time I fall down. The last testament of my wise dad was "Go and seek knowledge with no end!" and it was buried in my heart forever. I started at once upon a time, with my mom who was always beside me to motivate and inspire me to achieve the highest level of knowledgeable man or *ulama*. In the mid of my stressful journey, I lost my strongest source of inspiration when she went to meet her peaceful destiny. But mom, you are always and forever in my heart as my great advisor, inspirer, motivator and everything that is meaningful in my life. The same goes to my mother-in-law who never stops giving advice and motherly mercy throughout my journey. Thanks moms.

Sincere hearted thanks go to my beloved and lovely wife, Siti Fatahiyah Mahamood who tried her best to be always around every time I needed. My children Anwar, Munir, Ardani and Munawar...thanks for being very understanding and most of the time being very supportive and entertaining to reduce my stress, Being children of a knowledge seeker never promise a luxurious life, but the future life is designed by the power of knowledge which I always share with you; heads on, hands on and with all my heart

Lampiran 5 Penghargaan

A deep and sincere appreciation to my wise helpful supervisor, Prof Dr Fattawi Mokhtar who has enlightened me up with his priceless wisdom, inspiring advices, constructive comments and cool patience to guide me along the journey for years.

I would like to extend my utmost thank you especially to my gurus, Y Bhg Prof Dato' Dr Sidek Baba, the professor of education at the International Islamic University Malaysia and Y Bhg Prof' Datuk Dr Ir Zaini Ujang, the Vice Chancellor of the Universiti Teknologi Malaysia for sharing wisdom and priceless time in order to ensure that I stay on the right path of true knowledge.

Thanks and appreciation also go to my sifu in Rasch, Tn Haji Mohd Saifudin Masodi and his lovely wife, Dr Azrilah Abdul Aziz for sharing their time, expertise, resources and sometimes their life for the sake of motivating me in completing my study. They were my brother and sister, my teachers, my motivators, my editors and even my morning callers if I overslept.

The appreciation and thanks also go to all students involved in this study from the Faculty of Applied Science and the Faculty of Architecture, Planning and Surveying UiTM for their sincere commitment. It is also to all pilot respondents from the staffs of the i-Learn Centre UiTM. My thanks go to all participating lecturers who helped much in making this study successful, Ms Siti Norida Abdul Kadir and Ms Hadbah Idris.

I would like to thank all officials from the Universiti Malaysia Sabah, the Universiti Putra Malaysia, the Universiti Pendidikan Sultan Idris and the Universiti Teknologi Mara as well. Last but not least, my deepest thanks to all supporting and contributing family members, friends, individuals and parties in helping this study successful, especially the Centre for Islamic Thought and Understanding, the i-Learn Centre, the Faculty of Education and the Ministry of Higher Education and all staffs, which sponsored the research for my journey. It is my hope that this study will contribute an innovative and alternative solution for better future education, and it will open more new areas for future research, for the sake of betterment of the Earth and mankind.

Mohd Nor Mamat
April 2012

TABLE OF CONTENTS

ABSTRACT	iii
ACKNOWLEDGEMENT	iv
TABLE OF CONTENTS	vi
LIST OF TABLES	ix
LIST OF FIGURES	xii
LIST OF ABBREVIATIONS	xiv

CHAPTER 1: INTRODUCTION

1.1	Introduction	1
1.2	Statement of the Research Problem	5
1.3	Purpose of the Study	7
1.4	Research Objectives	8
1.5	Research Questions	9
1.6	Hypothesis	10
1.7	Research Framework	11
1.8	Significances of the Study	17
1.9	Novelty of the Research	18
1.10	Limitations and Delimitations of the Study	19
1.11	Operational Definitions	21
1.12	Summary	26

CHAPTER 2: LITERATURE REVIEW

2.1	Introduction	27
2.2	Educational Instructions of Affective Domain	33
2.3	Ethics Courses as Value Dominant Course	39
2.4	Environmental Ethics Education in Malaysia	43

Lampiran 7 Senarai Singkatan

LIST OF ABBREVIATIONS

DESD	Decade of Education for Sustainable Development
EA	Environmental Attitude
EE	Environmental Ethics
EPSM	Environmental Protection Society Malaysia
ESD	Education for Sustainable Development
FSG	Faculty of Applied Science
FSPU	Faculty of Architecture, Planning and Surveying
GPA	Grading Point Assessment
HEAT	Hadhari Environmental Attitude Test
INTEC	International Education Centre
IPK661	Environmental Ethics Course (FSG)
JAKIM	Department of Islamic Development Malaysia
KBSM	Integrated Curriculum for Secondary School
KBSR	Integrated Curriculum for Primary School
KPI	Key Performance Indicators
LAD453	Environmental Ethics Course (FSPU)
LO	Learning Outcome
MNS	Malaysian Nature Society
NEP	New Environmental Paradigm
NGO	Non Governmental Organization
OBE	Outcome Based Education

LIST OF TABLES

Table 2.1	Recommended Instructions for Value-Dominant Courses	35
Table 2.2	Outcomes of EE Course	53
Table 2.3	Activities in EE Course	53
Table 2.4	Unique Content and Activities in EE Course	55
Table 2.5	Metadata Analysis of Previous Related Researches	65
Table 3.1	Revised Items from the Original Instrument	99
Table 3.2	Item Distribution within Dimensions	103
Table 3.3	Item and Person's Reliability	106
Table 3.4	Mean-Square Value & Its Relation to Instrument Reliability	106
Table 3.5	Std-Deviation Value & Its Relation to Instrument Reliability	107
Table 3.6	Reliability Level of the Instrument	114
Table 3.7	Pre Test Data Collection Process	116
Table 3.8	Post Test Data Collection Process	117
Table 3.9	List of Controlled Items	117
Table 3.10	Description of Reliability Value	118
Table 3.11	Description of EA Profile	119
Table 3.12	Pro-Environmental Score Table	119
Table 4.1	Item and Person's Reliability for 1 st Pilot Test	125
Table 4.2	Item and Person's Reliability for 2 nd Pilot Test	126
Table 4.3	Item and Person's Reliability for Pre Test	128

LIST OF FIGURES

Figure 1.1	Conceptual Framework on HEAT Development	14
Figure 1.2	Research Framework	16
Figure 2.1	A Refined Dominant Educational Taxonomy	32
Figure 3.1	HEAT Development Process	96
Figure 3.2	Item Misfit Order for Test 1	107
Figure 3.3	Item Misfit Order for Test 2	108
Figure 3.4	Item Misfit Order for Pre Test	109
Figure 3.5	Item Misfit Order for Post Test	110
Figure 4.1	Student-Item Map (Pre Test)	137
Figure 4.2	Student-Item Map according to Dimension (Pre Test)	141
Figure 4.3	Student-Item Map (Post Test)	147
Figure 4.4	Student-Item Map according to Dimension (Pos Test)	150
Figure 4.5	Correlation between Pre and Post Person's Logit	158
Figure 4.6	Item-Person Map: Recycling	159
Figure 4.7	Item-Person Map: Vicarious Behavior and Commitment	160
Figure 4.8	Item-Person Map: Mobility & Transportation	162
Figure 4.9	Item-Person Map: Waste Avoidance	163
Figure 4.10	Item-Person Map: Consumerism	164
Figure 4.11	Item-Person Map: Ethical Towards Water & Air	165
Figure 4.12	Item-Person Map: Ethical Towards Metaphysical Entities	166
Figure 4.13	Item-Person Map: Ethical Towards Flora & Fauna	167

Lampiran 10 Senarai Kes

SENARAI KES

	Halaman
Abdullah, In the Goods [1835] 2 ky. 8	37
Abdul Fata Mohamed Ishak v. Rusomoy Dhuur Chowdhry [1984]22 I.L. R. 22, Cal. 619	451, 452, 453, 454, 457, 485, 489
Abdul Wahab v. Sughra Begum [1932] A.I.R. All 248	448
Abu Sayid Khan v. Bakar Ali [1901] 24 All 190	446
Alus v. Mohamed [1937] JMBRAS (Part), 67	116
Amanullah Hj. Ali Hasan v. Hajah Jamilah [1975] 1 MLJ 30	422
Ampang Estate v. Guan Soon Tin Mining Co. [1972] 1 MLJ 131; [1973] 1 MLJ 25	275
Arumugam Pillai v. Government of Malaysia [1974] 2MLJ 29	208
Bilal bin al-Harith al-Muzani (Undang-Undang Tanah Islam)	17, 221
Datin Siti Hajar v. Murugasu [1970] 2 MLJ 153	145
Fatimah v. Logam and Others [1871] 1 ky. 255	75
Fatimah v. Moideen Kutty [11969] 1 MLJ 72	232/3
Fatuma bt. Mohamed bin Salim Bakhshuwen & Anor v. Mohamed bin Salim Bakhshuwen [1952] A.C. 1	453, 457, 485
Foo Say Lee v. Ooi Heng Woi [1969] 1 MLJ 47	361

SENARAI STATUT

Akta Harta Pusaka Kecil (Pembahagian) 1955 (No. 98).
Akta Karun Tanah (Hakmilik Pulau Pinang & Melaka) 1963 (No. 2).
Akta Karun Tanah Negara (Pindaan) 1964.
Akta Kawai Sewa 1966 (No. 56).
Akta Kawalan Hidupan Liar 1972.
Akta Kesihatan Anak 1961 (No. 60).
Akta Keterangan 1950 (No. 56).
Akta Kuasa Wasiat dan Pentadbiran Harta Pusaka 1959, (No. 97).
Akta Kuasa Wasiat dan Pentadbiran Harta Pusaka (Pindaan) 1983.
Akta Mahkamah Syariah (Bidangkuasa Jenayah) 1965 (No. 23).
Akta Lembaga Kemajuan Bandar 1971 (Akta No. 46).
Akta Lembaga Kemajuan Ikan Malaysia, 1971 (Akta No. 49).
Akta Lembaga Padi dan Beras Negara 1971 (Akta No. 47).
Akta Lembaga Pemulihan dan Penyatuan Tanah Negara (Memperbadankan) 1966, (No. 22).
Akta Letrik (Akta No. 116).
Akta Orang Asli 1954 (No. 134).
Akta Parlimen Bil. 68/1972.

APPENDICES

1. Hadhari Environmental Attitude Test
2. Respondent's Profile Form
3. Letter of Agreement from Florian G. Kaiser
4. Face Validity Report & Advice from the Experts (2)
5. Translation Validity Report & Advice from the Experts (3)
6. Curricular Vitae of Experts (3)
7. Pilot 1 Summary Report
8. Pilot 2 Summary Report
9. Response's Reliability Using Controlled Items (Pre Test)
10. Response's Reliability Using Controlled Items (Post Test)
11. Pre Test Summary Report
12. Post Test Summary Report
13. Pre Test Item Measure
14. Post test Item Measure
15. Pilot 1 Variable Map
16. Pilot 2 Variable Map
17. Pre Test Item-Person Map
18. Post Test Item-Person Map

Lampiran 13

Contoh Teks Penulisan

CHAPTER 1

Introduction

This chapter describes pre study matters of the research including problem statement, purpose of the study, research questions and objectives, framework, novelty of research, significances, scopes and limitations of the study.

1.1 Introduction

Allah says in the Holy Quran:

Behold, thy Lord said to the angels: "I will create a vicegerent on earth." They said: "Wilt Thou place therein one who will make mischief therein and shed blood?; whilst we do celebrate Thy praises and glorify Thy holy (name)?" He said: "I know what ye know not."

(Al Baqarah 2:30)

According to Quranic verses and prophetic traditions, man is appointed to wisely manage and sustain the Earth, to have good attitude towards it and to be responsible to solve its problem. Environmental attitude crisis becomes more serious as United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization (UNESCO) declared that 2005-2014 as

Lampiran 14 Ringkasan Format

Item	Remarks
Preliminary Section	
Blank leaf	
Title page	Not paginated but counted as 'i'
Author's Declaration	Paginated as ii
Abstract	Paginated as iii (continuing lower case Roman numeral on preceding page pagination); listed in Table of Contents
Acknowledgement	Paginated; listed in Table of Contents
Table of Contents	Paginated (continuing lower case Roman numeral on preceding page pagination); listed in Table of Contents
List of Tables	Paginated (continuing lower case Roman numeral on preceding page pagination); listed in Table of Contents
List of Figures	Paginated (continuing lower case Roman numeral on preceding page pagination); listed in Table of Contents
List of Plates	Paginated (continuing lower case Roman numeral on preceding page); listed in Table of Contents
List of Abbreviations and Glossary	Paginated (continuing lower case Roman numeral on preceding page pagination); listed in Table of Contents
Text	
Main body (Chapters)	Paginated beginning with page 1 (Arabic numerals) →
References and/or Bibliography	Paginated with the running number continuing from the last page of the text
Appendices	Insert a leaf (the separator) with the word 'APPENDICES' in the centre of the page; appendices are paginated with the running number

JAWATANKUASA GARIS PANDUAN PENULISAN DISERTASI/TESIS PASCA SISWAZAH 2012

Pengerusi

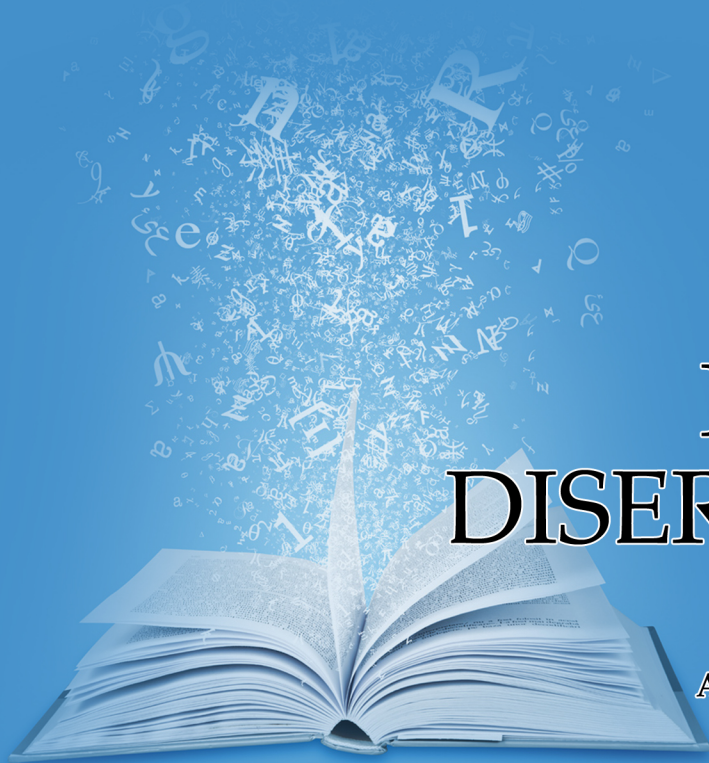
Prof. Dr. Hj. Muhamad Rahimi Osman
Dekan

Ahli Jawatankuasa

Prof. Madya Dr. Huzaimah Ismail
Prof. Madya Dr. Mohd. Dani Muhamad
Prof. Madya Dr. Mohamed Azam Mohamed Adil
Prof. Madya Ezani Yaakub
Prof. Madya Dr. S.Salahudin Suyurno
Prof. Madya Dr. Mohd. Nor Mamat
Prof. Madya Zulekha Yusoff
Prof. Madya Mohd. Asri Abdullah
Dr. Fadilah Abdul Rahman
Dr. Siti Khadijah Ab. Manan
Dr. Kamariah Yusoff

AJK Teknikal

Mohd Solahuddin Bin Shahrudin
Nor Anita Md Jamil



Garis Panduan PENULISAN DISERTASI / TESIS PASCASISWAZAH

Akademi Pengajian Islam Kontemporari
Universiti Teknologi MARA

Buku Garis Panduan Penulisan Disertasi/Tesis Pascasiswazah ini merupakan keperluan utama kepada para pelajar pascasiswazah ACIS dalam menghasilkan penulisan disertasi dan juga tesis dengan baik. Garis panduan yang diberikan kepada para pelajar ini akan memandu dan membantu mereka dalam menghasilkan disertasi/tesis yang bermutu, tersusun serta mencapai objektif penghasilannya. Buku ini menerangkan secara tepat dan padat berkaitan kaedah penulisan yang bersistematik yang seringkali diabaikan oleh para pelajar. Melalui penerangan yang diberikan, pelajar didedahkan dengan format standard yang sepatutnya diikuti oleh semua pelajar pascasiswazah ACIS dan akhirnya disertasi/tesis yang dihasilkan akan menepati piawaian sepertimana yang telah ditetapkan oleh pihak universiti.

