



UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA
BAHAGIAN HAL EHWAL AKADEMIK
40450 SHAH ALAM, SELANGOR DARUL EHSAN

PERMOHONAN PENGECUALIAN KREDIT / PEMINDAHAN KREDIT

Pengecualian Kredit **Pemindahan Kredit**

ARAHAN KEPADA PELAJAR

1. Permohonan hendaklah dibuat dalam tempoh dua (2) minggu selepas kuliah bermula mengikut Kalendar Akademik UiTM.
2. Semua permohonan perlu menggunakan borang rasmi.
3. Sila dapatkan nasihat dari Penasihat Akademik sebelum mengisi borang ini.
4. Pastikan setiap syarat dan prosedur pengecualian kredit UiTM dipatuhi (sila rujuk Peraturan Akademik)
5. Sertakan salinan transkrip peperiksaan yang terakhir dan silabus kursus yang dipohon untuk pengecualian kredit.
6. Borang yang telah ditandatangani perlu diserahkan kepada Ketua Pusat Pengajian di Fakulti / Kampus yang berkenaan.
7. Permohonan yang tidak lengkap tidak akan diproses.

Nama pelajar : _____ **Kampus** : UiTM Shah Alam

No. Pelajar : _____ **Fakulti** : ACIS

No. Kad Pengenalan : _____ **Kod Program Lama** : IC110 IC120

No. Telefon : _____ **Kod Program Baharu** : IC210 IC220

Alamat Surat Menyurat : _____ **Bahagian** : 01

IPT/Program Terdahulu : UiTM
Diploma Muamalat
Diploma Pengurusan Halal

Maklumat krusus yang dipohon pengecualian kredit / pemindahan kredit

Kursus UiTM Yang Dipohon Pengecualian Kredit / Pemindahan Kredit				Kursus IPT Terdahulu Yang Mempunyai Kesetaraan				Keputusan Permohonan		
Bil.	Kod Kursus	Nama Kursus	Jam Kredit	Kod Kursus	Nama Kursus	Jam kredit	Gred	*% kesetaraan	*Diluluskan/Tidak Diluluskan	*Tandatangan Pensyarah
1.	CTU551	Islam And Asian Civilization	2	CTU101	Prinsip-Prinsip Asas Islam	2				
				CTU151	Pemikiran dan Tamadun Islam	2				
				CTU241	Asas Ekonomi Islam	2				
2.	ISC400	Aqidah Islamiyah	3	ISC100	Aqidah Islamiyah	3				
3.	ISC401	Ulum Al-Quran	3	ISC150	Ayat and Ahadith for Ahkam Muamalah	3				
4.	ISC402	Personality Development In Islam	3	ISC101	Akhlaq Islamiyah	3				
5.	ISC450	Usul Fiqh	3	ISC151	Pengenalan Usul Fiqh	3				

Saya mengaku bahawa keterangan yang diberi dalam borang ini adalah betul dan benar. Tandatangan Pelajar: Tarikh:	Disemak dan disokong oleh Ketua Pusat Pengajian 	Keputusan dibuat oleh Lembaga Akademik Fakulti/Jawatankuasa AkademikUiTM Negeri. Tandatangan dan Cop Rasmi Dekan/Rektor: Tarikh pelajar diluluskan untuk memulakan pengajian:.....
--	---	--



UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA
BAHAGIAN HAL EHWAL AKADEMIK
40450 SHAH ALAM, SELANGOR DARUL EHSAN

PERMOHONAN PENGECUALIAN KREDIT / PEMINDAHAN KREDIT

Pengecualian Kredit Pemindahan Kredit

ARAHAN KEPADA PELAJAR

1. Permohonan hendaklah dibuat dalam tempoh dua (2) minggu selepas kuliah bermula mengikut Kalendar Akademik UiTM.
2. Semua permohonan perlu menggunakan borang rasmi.
3. Sila dapatkan nasihat dari Penasihat Akademik sebelum mengisi borang ini.
4. Pastikan setiap syarat dan prosedur pengecualian kredit UiTM dipatuhi (sila rujuk Peraturan Akademik)
5. Sertakan salinan transkrip peperiksaan yang terakhir dan silabus kursus yang dipohon untuk pengecualian kredit.
6. Borang yang telah ditandatangani perlu diserahkan kepada Ketua Pusat Pengajian di Fakulti / Kampus yang berkenaan.
7. Permohonan yang tidak lengkap tidak akan diproses.

Nama pelajar :
No. Pelajar :
No. Kad Pengenalan :
No. Telefon :
Alamat Surat Menyurat :

Kampus : UiTM Shah Alam
Fakulti : ACIS
Kod Program Lama : IC110 IC120
Kod Program Baharu : IC210 IC220
Bahagian : 01
IPT/Program Terdahulu : UiTM
Diploma Muamalat
Diploma Pengurusan Halal

Maklumat krusus yang dipohon pengecualian kredit / pemindahan kredit

Kursus UiTM Yang Dipohon Pengecualian Kredit / Pemindahan Kredit				Kursus IPT Terdahulu Yang Mempunyai Kesetaraan				Keputusan Permohonan		
Bil.	Kod Kursus	Nama Kursus	Jam Kredit	Kod Kursus	Nama Kursus	Jam kredit	Gred	*% kesetaraan	*Diluluskan/Tidak Diluluskan	*Tandatangan Pensyarah
6.	ISC451	Ulum Al-Hadis	3	ISC150	Ayat and Ahadith for Ahkam Muamalah	3				
7.	IMU500	Tarikh Tashri'	3	ISC200	Pengenalan Tarikh Tashri'	3				
8.	IMU501	Islamic Marketing	3	IMU301	Islamic Business Management	3				
9.	ISC550	Qawaid Fiqhiyyah	3	IMU200	Pengenalan Qawaid Fiqhiyyah	3				

Saya mengaku bahawa keterangan yang diberi dalam borang ini adalah betul dan benar.

Tandatangan Pelajar:

Tarikh:

Disemak dan disokong oleh Ketua Pusat Pengajian

.....

Keputusan dibuat oleh Lembaga Akademik Fakulti/Jawatankuasa AkademikUiTM Negeri.

Tandatangan dan Cop Rasmi Dekan/Rektor:

Tarikh pelajar diluluskan untuk memulakan pengajian:.....



UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA
BAHAGIAN HAL EHWAL AKADEMIK
40450 SHAH ALAM, SELANGOR DARUL EHSAN

PERMOHONAN PENGECUALIAN KREDIT / PEMINDAHAN KREDIT

Pengecualian Kredit Pemindahan Kredit

ARAHAN KEPADA PELAJAR

1. Permohonan hendaklah dibuat dalam tempoh dua (2) minggu selepas kuliah bermula mengikut Kalendar Akademik UiTM.
2. Semua permohonan perlu menggunakan borang rasmi.
3. Sila dapatkan nasihat dari Penasihat Akademik sebelum mengisi borang ini.
4. Pastikan setiap syarat dan prosedur pengecualian kredit UiTM dipatuhi (sila rujuk Peraturan Akademik)
5. Sertakan salinan transkrip peperiksaan yang terakhir dan silabus kursus yang dipohon untuk pengecualian kredit.
6. Borang yang telah ditandatangani perlu diserahkan kepada Ketua Pusat Pengajian di Fakulti / Kampus yang berkenaan.
7. Permohonan yang tidak lengkap tidak akan diproses.

Nama pelajar :
No. Pelajar :
No. Kad Pengenalan :
No. Telefon :
Alamat Surat Menyurat :

Kampus : UiTM Shah Alam
Fakulti : ACIS
Kod Program Lama : IC110 IC120
Kod Program Baharu : IC210 IC220
Bahagian : 01
IPT/Program Terdahulu : UiTM
Diploma Muamalat
Diploma Pengurusan Halal

Maklumat krusus yang dipohon pengecualian kredit / pemindahan kredit

Kursus UiTM Yang Dipohon Pengecualian Kredit / Pemindahan Kredit				Kursus IPT Terdahulu Yang Mempunyai Kesetaraan				Keputusan Permohonan		
Bil.	Kod Kursus	Nama Kursus	Jam Kredit	Kod Kursus	Nama Kursus	Jam kredit	Gred	*% kesetaraan	*Diluluskan/Tidak Diluluskan	*Tandatangan Pensyarah
1.	TAC401	Introductory Arabic (Level I)	2	TAC101	Foundation Arabic (Level 1)	2				
2.	TAC451	Introductory Arabic (Level II)	2	TAC151	Foundation Arabic (Level II)	2				
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										

Saya mengaku bahawa keterangan yang diberi dalam borang ini adalah betul dan benar.

Tandatangan Pelajar:

Tarikh:

Disemak dan disokong oleh Ketua Pusat Pengajian

.....

Keputusan dibuat oleh Lembaga Akademik Fakulti/Jawatankuasa AkademikUiTM Negeri.

Tandatangan dan Cop Rasmi Dekan/Rektor:

Tarikh pelajar diluluskan untuk memulakan pengajian:.....



UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA
BAHAGIAN HAL EHWAL AKADEMIK
40450 SHAH ALAM, SELANGOR DARUL EHSAN

PERMOHONAN PENGECUALIAN KREDIT / PEMINDAHAN KREDIT

Pengecualian Kredit **Pemindahan Kredit**

ARAHAN KEPADA PELAJAR

1. Permohonan hendaklah dibuat dalam tempoh dua (2) minggu selepas kuliah bermula mengikut Kalendar Akademik UiTM.
2. Semua permohonan perlu menggunakan borang rasmi.
3. Sila dapatkan nasihat dari Penasihat Akademik sebelum mengisi borang ini.
4. Pastikan setiap syarat dan prosedur pengecualian kredit UiTM dipatuhi (sila rujuk Peraturan Akademik)
5. Sertakan salinan transkrip peperiksaan yang terakhir dan silabus kursus yang dipohon untuk pengecualian kredit.
6. Borang yang telah ditandatangani perlu diserahkan kepada Ketua Pusat Pengajian di Fakulti / Kampus yang berkenaan.
7. Permohonan yang tidak lengkap tidak akan diproses.

Nama pelajar :
No. Pelajar :
No. Kad Pengenalan :
No. Telefon :
Alamat Surat Menyurat :

Kampus : UiTM Shah Alam
Fakulti : ACIS
Kod Program Lama : IC110 IC120
Kod Program Baharu : IC210 IC220
Bahagian : 01
IPT/Program Terdahulu : UiTM
Diploma Muamalat
Diploma Pengurusan Halal

Maklumat krusus yang dipohon pengecualian kredit / pemindahan kredit

Kursus UiTM Yang Dipohon Pengecualian Kredit / Pemindahan Kredit				Kursus IPT Terdahulu Yang Mempunyai Kesetaraan				Keputusan Permohonan		
Bil.	Kod Kursus	Nama Kursus	Jam Kredit	Kod Kursus	Nama Kursus	Jam kredit	Gred	*% kesetaraan	*Diluluskan/Tidak Diluluskan	*Tandatangan Pensyarah
1.	HBU111	National Kesatria I	1	HBU111	National Kesatria I	1				
2.	HBU121	National Kesatria II	1	HBU121	National Kesatria II	1				
3.	HBU131	National Kesatria III	1	HBU131	National Kesatria III	1				
4.										
5.										
6.										
7.										

Saya mengaku bahawa keterangan yang diberi dalam borang ini adalah betul dan benar.

Tandatangan Pelajar:

Tarikh:

Disemak dan disokong oleh Ketua Pusat Pengajian

.....

Keputusan dibuat oleh Lembaga Akademik Fakulti/Jawatankuasa AkademikUiTM Negeri.

Tandatangan dan Cop Rasmi Dekan/Rektor:

Tarikh pelajar diluluskan untuk memulakan pengajian:.....